**ДОГОВОР** **ПОСТАВКИ № \_\_\_\_\_\_\_**

г. Петропавловск «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2021г.

**АО «СЕВКАЗЭНЕРГО» г. Петропавловск*,*** именуемое в дальнейшем «**Покупатель»,** в лице Генерального директора Татарова И.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** именуемое в дальнейшем **«Поставщик»**, действующей на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые **«Стороны**», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Поставщик обязуется передать Покупателю Товар в количестве, наименовании, номенклатуре, по цене, в сроки и на условиях поставки и оплаты, согласно Приложения №1 (Спецификации №1), являющейся неотъемлемой частью Договора.

1.2.С даты подписания Договора цена на Товар увеличению не подлежит.

**2. КАЧЕСТВО ТОВАРА, ПРИЕМКА ТОВАРА**

2.1. Качество Товара должно подтверждаться сертификатом качества либо паспортом завода – изготовителя, соответствовать требованиям Технического регламента, ГОСТа или ТУ и техническим требованиям, действующим на территории Республики Казахстан, а также подтверждаться соответствующими документами (паспорта, сертификаты, свидетельства). По запросу Покупателя Поставщик обязан предоставить вместе с Товаром документ, подтверждающий качество Товара или паспорт завода – изготовителя.

2.2. Приемка Товара производится в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Республики Казахстан.

2.3. В случае ненадлежащего исполнения обязательств, в том числе в случае выявления в период гарантийного срока недостатков в поставленном Товаре, Поставщик обязан выполнить требования Покупателя, предусмотренные статьей 428 Гражданского кодекса Республики Казахстан, в течение 5 рабочих дней с момента получения данного требования.

2.4. Право собственности на Товар переходит к Покупателю, когда в соответствии с Договором Поставщик считается исполнившим свою обязанность передать Товар Покупателю.

2.5. Поставщик предоставляет с Товаром (каждой партией Товара) следующие документы в оригинале:

* счет-фактура, оформленный согласно налоговому законодательству Республики Казахстан –1 экз.;
* накладная на отпуск запасов на сторону –2 экз.;
* товарно-транспортная - 1 экз. - сертификат соответствия и (или) паспорт завода-изготовителя – копия;

Предоставление сертификатов допускается в копиях, заверенных печатью Поставщика.

2.6. На Товары, которые в соответствии с кодом товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД), состоят в Перечне изъятий, Поставщик не позднее 10 календарных дней с даты совершения оборота по реализации (даты подписания накладной на отпуск запасов), выписывает в адрес Покупателя счет-фактуру в электронной форме в соответствии с «Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур», утвержденными приказом Приказ Первого заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра финансов Республики Казахстан от 22 апреля 2019 года № 370 «Об утверждении Правил выписки счета-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур и его формы». В тексте Договора под «Перечнем изъятий» понимается перечень товаров, ввозимых на территорию Республики Казахстан из третьих стран, не являющихся государствами-членами Евразийского экономического союза, к которым применяются пониженные ставки пошлин, а также размеров таких ставок. Перечень изъятий утверждается Министерством национальной экономики Республики Казахстан.

**3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1. Уплаченная Покупателем сумма предварительной оплаты подлежит возврату Поставщиком: при не поставке Товара – в полном объеме; при недопоставке Товара – в виде разницы между произведенной суммой оплаты и стоимостью поставленного Товара. Срок возврата в течение 5 рабочих дней с даты получения Поставщиком соответствующего уведомления Покупателя.

3.2. Поставщик несет ответственность за правильность указания в Приложении (-ях) к Договору кода ТН ВЭД. В случае не правильного указания кода ТН ВЭД или не выписки в установленный срок счета-фактуры в электронной форме на Товары, входящие в Перечень изъятий, либо не надлежащего оформления счета-фактуры, Поставщик возмещает Покупателю все убытки, понесенные в связи с нарушением Поставщиком своих обязательств.

3.3. Покупатель вправе требовать от Поставщика уплаты:

3.3.1. за просрочку поставки, нарушения сроков устранения несоответствий – неустойки 0,1% от стоимости не поставленного либо дефектного Товара за каждый день просрочки.

3.3.2. за поставку Товара ненадлежащего качества - штрафа 10% от стоимости некачественного Товара.

3.3.3. за необоснованный отказ от поставки Товара – штраф 10% от суммы Договора и возмещает убытки, связанные с расторжением Договора и заключением нового Договора с третьим лицом.

3.3.4. за несвоевременный возврат денежных средств – неустойки 0,1% от суммы несвоевременно возвращенных денежных средств за каждый день просрочки.

3.4. В случае просрочки оплаты и если Товар поставлен Покупателю, то Поставщик вправе требовать от Покупателя уплаты неустойки в размере 0,01% от неуплаченной в срок суммы за каждый день просрочки платежа, но не более 5% от неуплаченной суммы. Не подлежит взысканию с Покупателя неустойка за просрочку оплаты, производимой в виде предварительной оплаты.

3.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору в следствие непреодолимой силы, обязана письменно уведомить другую Сторону о наступлении и прекращении соответствующих обстоятельств не позднее 10 календарных дней с момента их наступления. Несвоевременное извещение о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в будущем.

3.6. Уплата неустойки производится по письменному требованию Сторон и не освобождает Стороны от исполнения ими принятых обязательств по Договору.

**4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ**

4.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по 31.12.2021г.

4.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

4.3. Все изменения к договору вступают в силу с момента их подписания и скрепления оттиском печатей Сторон.

4.4. Односторонний отказ от Договора допускается по инициативе Покупателя в случаях нарушения Поставщиком условий Договора; продолжения более 1 месяца обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению Договора; в случае отказа Поставщика заключить соглашение об изменении цены в сторону уменьшения при снижении рыночных цен на аналогичный Товар, по которому не была произведена предоплата; по своей инициативе на любой стадии исполнения договора; в случае нарушения политики по противодействию коррупции и мошенничеству.

При этом, Покупатель не имеет обязательств перед Поставщиком по возмещению убытков, которые могут возникнуть в связи с односторонним отказом от Договора. Покупатель уведомляет Поставщика об одностороннем отказе от Договора за 10 календарных дней до даты его расторжения.

4.5. Расторжение Договора не освобождает Стороны от ответственности, предусмотренной Договором и законодательством, за нарушения, допущенные в ходе исполнения Договора.

**5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Поставщик подтверждает, что получил копию Политики по противодействию коррупции и мошенничеству (далее - Политика) или ознакомлен с ней путем изучения на сайте Покупателя и соглашается с ее исполнением.В случае нарушения Политики сотрудникамиПокупателя, Поставщикобязуется направить письменное уведомление об этом по линии связи:

«Горячая линия по противодействию коррупции и мошенничеству» - информационный канал ([http://caepco.kz](http://caepco.kz/)); Телефон: +7 (727) 259-66-40; Электронная почта: [info@energy.kz](mailto:info@energy.kz).

5.2. Досудебный порядок урегулирования спора является обязательным для Сторон. Срок направления ответа на претензию не должен превышать 10 рабочих дней с момента получения претензии.

5.3. Не урегулированные в досудебном порядке споры рассматриваются в суде по месту нахождения Покупателя.

5.4. Текст договора, а также весь объем информации, полученной в ходе исполнения обязательств, является коммерческой тайной и не подлежит разглашению.

5.5. Все уведомления и сообщения должны направляться за подписью уполномоченных представителей Сторон, путем факсимильной, почтовой связи заказными письмами, путем личного вручения под роспись.

5.6. При обмене подписанными экземплярами Договора, дополнительных соглашений и иной документации посредством факсимильной связи или средств интернета (электронная почта), Стороны принимают их к исполнению. Сторона, направившая по факсу или электронной почте какой-либо документ, обязана в течение 5 последующих рабочих дней направить оригинал соответствующего документа другой Стороне таким видом связи, чтоб документ был получен адресатом не позднее 20 календарных дней с даты его отправки. В случае не предоставления Стороной оригинала документа, ранее подписанного с использованием факсимильной связи, данная Сторона не вправе в последующем ссылаться на отсутствие Договора или Приложения, оформленного надлежащим образом.

5.7. Договор составлен в 2 экземплярах на русском языке, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК:** | **ПОКУПАТЕЛЬ:**  **АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»**  г. Петропавловск, ул. Жамбыла, 215  БИН 990140000186  филиал ДБ АО «Сбербанк»  г. Петропавловск  ИИК KZ08914398558BC00029  БИК SABRKZKA  КБЕ 17  Свидетельство о постановке на учет по НДС  Серия 48001 № 0005200 от 08.11.2012г.  **Генеральный директор**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **И.В. Татаров** |