

ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по закупке услуг для нужд АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»

Настоящая тендерная документация разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан от 27 декабря 2018 года «О естественных монополиях» и Приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 13 августа 2019 года № 73 «Об утверждении Правил осуществления деятельности субъектами естественных монополий», с целью предоставления потенциальным поставщикам информации об условиях и порядке проведения конкурса путем тендера.

Объявление о проведении тендера (конкурса)

Акционерное общество «СЕВКАЗЭНЕРГО» объявляет о проведении тендера (конкурса).

Наименование закупок (тендера, конкурса):

Услуги экспедирования за грузенный и порожний пробег.

Наименования лотов:

Лот № 1 – Услуги экспедирования за грузенный и порожний пробег.

Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость, закупаемой услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе, на уплату налогов, сборов и другое: **4 097 983 063,20 (четыре миллиарда девяносто семь миллионов девятьсот восемьдесят три тысячи шестьдесят три, 20/100) тенге, за 1 услугу.**

Общая сумма в тенге, без учета налога на добавленную стоимость, выделенная на закупку услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на уплату налогов, сборов и другое: **4 097 983 063,20 (четыре миллиарда девяносто семь миллионов девятьсот восемьдесят три тысячи шестьдесят три, 20/100) тенге.**

Условия платежа: оплата производится деньгами путем банковского перевода, на расчетный счет исполнителя по факту оказанных услуг в течении 45 (сорока пяти) календарных дней после подписания сторонами акта выполненных работ (оказанных услуг) и выставления исполнителем счета-фактуры или на иных альтернативных условиях платежа.

Порядок, размер, форма, сроки, банковские реквизиты для внесения обеспечения тендерной (конкурсной) заявки:

Потенциальный поставщик при представлении тендерной заявки одновременно вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров, предложенной в его тендерной заявке.

Обеспечение тендерной заявки представляется в одном из следующих видов:

1) залога денег путем их внесения потенциальным поставщиком на банковский счет субъекта естественной монополии, банковские реквизиты: расчетный счет АО «СЕВКАЗЭНЕРГО» ИИК KZ08914398558BC00029 в филиале ДБ АО «Сбербанк» г. Петропавловск БИК SABRKZKA.

2) банковской гарантии.

Срок действия обеспечения тендерной заявки не может быть менее срока действия самой тендерной заявки.

Потенциальные поставщики не вносят обеспечение тендерной заявки, если:

Визы:

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Директор ПТЭЦ-2 Бармин В.Н.

Главный инженер ПТЭЦ-2 Ягодин В.Н.

Ведущий юрист-консульт юридического управления Симонок О.С.

Начальник ПТО ПТЭЦ-2 Вологина Е.А.

И.о. начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

1) являются субъектами малого предпринимательства и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает шеститысячекратного размера месячного расчетного показателя;

2) являются организациями, производящими товары, работы и услуги, создаваемыми общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает восемнадцатитысячекратного размера месячного расчетного показателя.

Тендерные (конкурсные) заявки потенциальных поставщиков принимаются в срок до 10 часов 00 минут «09» декабря 2019 года, по адресу СКО, г. Петропавловск, ул. Жамбыла, 215,

Конверты с тендерными (конкурсными) заявками вскрываются в 12 часов 00 минут «09» декабря 2019 года, по адресу г. Петропавловск, ул. Жамбыла, 215.

Тендерная (конкурсная) заявка, договор о закупках составляются на русском языке. В соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках, в случае составления заявки/договора на государственном языке одновременно предоставляется перевод на русский язык.

Полное наименование, почтовый и электронный адреса субъекта естественной монополии: акционерное общество «СЕВКАЗЭНЕРГО» 150000, РК, г. Петропавловск, ул. Жамбыла, 215, ske-secgendir@sevkazenergo.kz, info@sevkazenergo.kz.

Секретарь тендерной (конкурсной) комиссии:

Тупицына Вероника Владимировна, ведущий специалист по договорной деятельности отдела договоров и организации тендеров, телефон 8-7152-31-43-55, V.Tupicyna@sevkazenergo.kz.

Приложение:

1. Техническая спецификация закупаемых работ;
2. Проект договора.

И.о. Генерального директора


И.А. Малыгин
21» 11 2019г.


Визы:

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М. 

Директор ПТЭЦ-2 Бармин В.Н.

Главный инженер ПТЭЦ-2 Ягодил В.П.

Ведущий юрист юридического управления Симонок О.С. 

Начальник ПТО ПТЭЦ-2 Вологина Е.А. 

И.о. начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С. 

Утверждаю:
 Исполнительного директора
 «СевКазЭнерго»
 И.А. Матыхин



Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг)

Номер закупок (тендера):	
Наименование закупок (тендера) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупки товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):	Услуги экспедиции при перевозке и выгрузке и порожний пробег.
Номер лота:	1
Наименование лота:	Услуги экспедирования за грузенный и порожний пробег.
Описание лота:	Оказание услуг транспортной экспедиции при перевозке угля в адрес АО "СевКазЭнерго" Петропавловской ТЭЦ-2 со ст. отправления Екибастуз-2 до ст. назначения Петропавловск ЮУЖД и по возврату порожних вагонов после выгрузки угля от ст. отправления Петропавловск ЮУЖД до ст. назначения Екибастуз-2, полувагонами грузоподъемностью 69 тонн, 70 тонн, 71 тонна.
Дополнительное описание лота:	-
Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг:	1
Единица измерения:	услуга
Место поставки товаров, выполнения работ и предоставления услуг:	Во внутривнутриреспубликанском (межобластном) сообщении со ст. отправления Екибастуз-2 до ст. назначения Петропавловск ЮУЖД - от ст. отправления Петропавловск ЮУЖД до ст. назначения Екибастуз-2.
Срок поставки товаров выполнения работ и предоставления услуг:	1-4 квартал 2020г.
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых услуг:	Услуги оказываются в соответствии с прилагаемым проектом договора, в том числе, предусматривают обязанность исполнителя: -заключить договоры перевозки от своего имени; -организовывать перевозку грузов от места отправления до места назначения; - уведомлять Заказчика об отправке, продвижении, прибытии, и выдачи груза; - организовать диспетчерский контроль за

Визы:

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Директор ПТЭЦ-2 Бармин В.Н.

Главный инженер ПТЭЦ-2 Ягодин В.П.

Ведущий юрист юридического управления Симонок О.С.

Начальник ПТО ПТЭЦ-2 Вологина Е.А.

И.о. начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

	<p>продвижением вагонов на всем пути следования с интервалом не менее 8 часов между маршрутами, а также отслеживать технологическое время подачи/уборки груженых составов на станциях отправления/назначения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - производить расчет и оплату провозных платежей, сборов и штрафов; - предоставлять консультационные услуги в области перевозок груза. <p>Предоставлять Заказчику инструкцию о правилах заполнения перевозочных документов для груженых/порожних вагонов, а также телеграмму на станцию отправления о подтверждении провозных платежей за груженный/порожний пробег вагонов.</p> <p>Обеспечивать своевременную и полную оплату деньгами всех причитающихся провозных платежей и сборов.</p>
--	--

Председатель тендерной комиссии




И.А. Малыгин

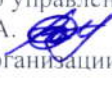
Визы:

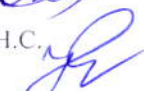
Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М. 

Директор ПТЭЦ-2 Бармин В.Н.

Главный инженер ПТЭЦ-2 Ягодин В.П.

Ведущий юрист юридического управления Симонок О.С. 

Начальник ПТО ПТЭЦ-2 Вологина Е.А. 

И.о. начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С. 

ДОГОВОР № _____

г. Петропавловск

« _____ » _____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующей на основании _____, с одной стороны, и Акционерное общество «СЕВКАЗЭНЕРГО», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Татарова Игоря Витальевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор оказания услуг транспортной экспедиции (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказывать, а Заказчик оплачивать услуги по организации и выполнению транспортировки угля (далее по тексту – «груз») во внутриреспубликанском (межобластном) сообщении со ст. отправления Екибастуз-2 до ст. назначения Петропавловск ЮУЖД, экспедируемый маршрут Екибастуз-2 – Петропавловск-экс-Екибастуз-2 (далее- Услуги), а именно, услуги экспедирования за грузенный и порожний пробег.

1.2. Услуги, указанные в п.1.1. настоящего Договора, включают следующее:

- 1) заключение договора перевозки от своего имени;
- 2) организация перевозок грузов от места отправления до места назначения;
- 3) уведомление Заказчика об отправке, продвижении, прибытии, и выдачи груза;
- 4) организацию контроля за продвижением вагонов на всем пути следования с интервалом не менее 8 часов между маршрутами, а также отслеживание технологического времени подачи/уборки порожнего и груженого составов на станциях отправления/назначения;
- 5) расчет и оплата провозных платежей, сборов и штрафов;
- 6) консультационные услуги в области перевозок груза;
- 7) вознаграждение экспедитора и прочее.

1.2. Услуги оказываются на основании Заявки (далее – Заявка) по форме, указанной в Приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ ЗАЯВКИ

2.1. Заказчик в письменном виде предоставляет Исполнителю Заявку на следующий месяц с разбивкой по суткам отгрузки.

2.2. Заявка направляется Заказчиком Исполнителю в срок до 10-го (десятого) числа месяца, предшествующего перевозке. Исполнитель до 15-го (пятнадцатого) числа месяца, предшествующего перевозке, предоставляет в письменном виде Заказчику принятую к исполнению Заявку. За 2 (два) календарных дня до начала месяца отгрузки Заказчик предоставляет Исполнителю график поставки согласованный грузоотправителем и Перевозчиком.

2.3. Подписанная заявка направляется Заказчиком по факсимильной связи или электронной почте (в виде сканированной копии):

- на электронный адрес Исполнителя;
- на номер факса Исполнителя;

2.4. Исполнитель направляет принятую к исполнению Заявку Заказчику по факсимильной связи или электронной почте (в виде сканированной копии):

- на электронный адрес Заказчика: info@sevkazenergo.kz
- на номер факса Заказчика: 8 (7152) 41-28-28, 52-03-02

Визы:

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Директор ПТЭЦ-2 Бармин В.Н.

Главный инженер ПТЭЦ-2 Ягодин В.П.

Ведущий юрист юридического управления Симонок О.С.

Начальник ПТО ПТЭЦ-2 Вологина Е.А.

И.о. начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

2.5. Заявки, передаваемые посредством факсимильной или электронной связи, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами, которые стороны направляют по почте.

2.6. В случае необходимости внесения изменений в Заявку (переадресация, изменение количества маршрутов и т.д.) или при возникновении в течении месяца дополнительных объемов перевозок Заказчик предоставляет Исполнителю измененную заявку не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дня до начала перевозки груза.

2.7. Все заявки, принятые к исполнению являются неотъемлемой частью настоящего договора.

2.8. Заявка должна содержать требования Заказчика к условиям перевозки, перечень необходимых услуг, обозначение маршрута, с указанием пунктов отправления и назначения, описание груза и его свойств, особенности перевозки, таможенного оформления, порядке оформления товаротранспортных документов, необходимости страхования и/или охраны и другую информацию, касающуюся перевозки груза.

2.9. Перечень услуг, предоставляемых Исполнителем по заявке Заказчика, их стоимость, условия их выполнения указываются в соответствующих приложениях, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.10. По согласованию сторон и за счет Заказчика Исполнитель может оказывать сопутствующие перевозке услуги, включая, но не ограничиваясь:

- предоставление транспортных средств, подвижного состава, контейнеров для перевозок грузов Заказчика;
- организация обработки груза на терминалах, складах, морских портах, железнодорожных станциях и в других пунктах смены видов и/или принадлежности транспорта, таких как погрузочно-разгрузочные работы, хранение, маркировка, упаковка, подборка, перевалка грузов с одного вида транспорта на другой;
- оформление перевозочных документов;
- организация таможенного оформления;
- организация проведения независимой экспертизы;
- страхование груза;
- организация охраны грузов Заказчика.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Оказывать услуги в соответствии с направленной Заказчиком Заявкой и в объеме, указанном в п. 1.1. настоящего договора.

3.1.2. Организовать диспетчерский контроль за продвижением вагонов под погрузку.

3.1.3. Предоставить Заказчику инструкцию о правилах заполнения перевозочных документов для груженых/порожних вагонов, а также телеграмму на станцию отправления о подтверждении провозных платежей за груженный/порожний пробег вагонов. Инструкция должна быть предоставлена Заказчику не менее чем за 3-е (три) суток до даты начала погрузки. Копию телеграммы предоставить Заказчику не позднее 1 суток до даты погрузки в рабочее время по факсу 8 (7152) 52-03-02 или электронной почтой (в виде сканированной копии).

3.1.4. Представлять в соответствии с выданной доверенностью Заказчика во взаимоотношениях со всеми участниками перевозочного процесса (перевозчик, грузоотправитель, оператор вагонов).

3.1.5. Выставлять Заказчику счета-фактуры за оказанные услуги для осуществления оплаты, предоставлять Акты приемки-передачи оказанных услуг, Акты сверки взаиморасчетов и иные документы в соответствии положениями раздела 4 Договора.

3.1.6. Не отступать от указаний Заказчика при транспортировке груза. Если указания Заказчика неточны, неполны или недостоверны, либо не соответствуют договору, и Исполнитель по обстоятельствам дела не имел возможности уточнить указания Заказчика, Исполнитель действует

Визы:

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Директор ПТЭЦ-2 Бармин В.Н.

Главный инженер ПТЭЦ-2 Ягодин В.П.

Ведущий юрист юридического управления Симонок О.С.

Начальник ПТО ПТЭЦ-2 Вологина Е.А.

И.о. начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

исходя из интересов Заказчика. В одностороннем порядке не заменять транспорт и маршрут перевозки, порядок перевозки груза, а также порядок выполнения экспедиторских услуг.

3.1.7. Исполнить свои обязательства лично.

3.1.8. Обеспечить своевременную и полную оплату деньгами всех причитающихся провозных платежей и сборов;

3.1.9. Немедленно информировать Заказчика об обстоятельствах, которые могут повлиять на исполнение своевременное и правильное выполнение Заявок Заказчика.

3.1.10. Возмещать подтвержденные документально убытки, причиненные перевозчику вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения договора об организации перевозок, если законодательством Республики Казахстан или договором об организации перевозок не предусмотрено иное.

3.1.11. Давать рекомендации Заказчику по вопросам повышения эффективности перевозки за счет выбора рациональных маршрутов и способов перевозки грузов различными видами транспорта.

3.1.12. Информировать Заказчика об условиях предоставления экспедиторских услуг, включая их стоимость, сроки действия ставок, состав документов на перевозку.

3.1.13. Согласно письменным заявкам Заказчика предоставить дополнительные услуги, возникающие при выполнении перевозки после согласования сторонами условий и возможности их выполнения Исполнителем, их стоимости и порядка оплаты в дополнительных Приложениях к настоящему Договору.

3.1.14. В случае возникновения в процессе перевозки дополнительных работ, услуг, возникновение которых стороны заранее предвидеть не могли, но невыполнение, которых повлечет за собой остановку перевозки или дальнейшую ее невозможность, Исполнитель оповещает Заказчика о таком факте в течение 2 рабочих дней после получения данной информации и согласует условия их выполнения, при этом Исполнитель предоставляет подтверждающие документы.

3.1.15. По требованию Заказчика предоставлять копии или, где это допустимо, оригиналы железнодорожных накладных, в случае если такие документы были получены Исполнителем от перевозчика, либо грузоотправителя/ грузополучателя. Способ пересылки и адреса определяются согласно письменному требованию Заказчика.

3.1.16. Исполнитель на основании заявки Заказчика контролирует и информирует о подписании плана перевозок грузов АО «КТЖ-Грузовые перевозки» (далее-Перевозчик) в установленном действующим законодательством Республики Казахстан порядке.

3.1.17. Исполнитель на основании заявки Заказчика контролирует и информирует о подписании дополнительного плана перевозок грузов АО «КТЖ-Грузовые перевозки» (далее-Перевозчик) в установленном действующим законодательством Республики Казахстан порядке.

3.1.18. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты оформления перевозочных документов на вагоны направлять на электронный адрес Заказчика и Оператора вагонов Заказчика отгрузочную информацию, которая содержит номер отправки, номер вагона, дату погрузки, станцию отправления, станцию назначения, грузоотправителя, наименование груза.

3.1.19. Отслеживать технологическое время порожнего и груженого составов на всем пути следования с интервалом не менее 8 часов между маршрутами.

3.1.20. В случае отказа/корректировки плана перевозки со стороны Заказчика, направить Экспедитору в течение 3 рабочих дней до дня погрузки письменный отказ/корректировку.

3.1.21. В соответствии с установленными требованиями контролировать оформление грузоотправителям заявки формы ГУ-12 и ее направление Перевозчику на согласование.

3.1.22. Не допускать отгрузку груза в вагоны инвентарного парка.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Приостановить исполнение или отказаться от исполнения согласованной Заявки в следующих случаях:

Визы:

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Директор ПТЭЦ-2 Бармин В.Н.

Главный инженер ПТЭЦ-2 Ягодин В.П.

Ведущий юрист юридического управления Симонок О.С.

Начальник ПТО ПТЭЦ-2 Вологина Е.А.

И.о. начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

- при не предоставлении Заказчиком необходимых сведений и информации в соответствии с настоящим Договором до предоставления таких сведений и информации;
- несвоевременной или неполной оплаты услуг (счетов) Исполнителя в обусловленные настоящим Договором сроки;
- недостаточности авансовых средств Заказчика для оплаты услуг Исполнителя по согласованным Заявкам при условии предварительной оплаты Заказчиком;
- объявления уполномоченными на то компетентными органами конвенционных запретов на перевозки грузов в направлениях, указанных в согласованных заявках;
- в иных случаях, прямо предусмотренных Договором.

Приостановление исполнения Заявки осуществляется на период соответственно до предоставления необходимой информации, момента оплаты услуг, либо отмены конвенционного запрета на перевозки грузов на соответствующих направлениях. Указанное приостановление исполнения Заявки не считается неисполнением Исполнителем своих обязанностей и не влечет его ответственности.

3.2.2. При необходимости, по поручению Заказчика и за его счет оказывать иные услуги, которые Стороны согласуют в дополнительных соглашениях к настоящему Договору.

3.2.3. В одностороннем порядке зачесть суммы оплаты, поступившей на его счет, необходимой для оказания услуг, по настоящему Договору, в счет погашения имеющейся задолженности Заказчика перед Исполнителем, если это не противоречит назначению платежа.

3.2.4. Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку за неоплату счетов Исполнителя в определенные настоящим Договором сроки в размере 0,1% от суммы счета за каждые сутки просрочки платежа, но не более 10% от суммы задолженности.

3.2.5. При введении администрациями дорог новых тарифов, дополнительных платежей и сборов, Исполнитель вправе изменить стоимость услуг, с обязательным уведомлением Заказчика в течение 25 (двадцати пяти) календарных дней с момента принятия данного решения. В случае несогласия Заказчика с изменением стоимости услуг, ранее поданные Заявки исполнению не подлежат, а Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от настоящего договора с даты изменения стоимости услуг, уведомив об этом Исполнителя. Не подлежит изменению ставка Исполнителя на грузы Заказчика, находящиеся в пути следования по территории стран СНГ.

3.2.6. Требовать от Заказчика оплаты Услуг в соответствии с настоящим Договором.

3.2.7. Требовать возмещения убытков в том числе и упущенной выгоды, в случае невыполнения либо ненадлежащего выполнения Заказчиком условий настоящего Договора.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. В сроки, установленные п.2.2. Договора, предоставлять Исполнителю Заявку.

3.3.2. До начала перевозки направить грузоотправителю инструкции о правилах заполнения перевозочных документов в соответствии с инструкциями Исполнителя.

3.3.3. Организовать выгрузку, оформление перевозочных документов и отправление порожних вагонов со станций выгрузки по полным перевозочным документам.

3.3.4. Выполнять требования законодательства Республики Казахстан, требования в отношении документов железнодорожных администраций, государственных органов в области железнодорожного транспорта, касающихся эксплуатации вагонов и их сохранности, а также норм транспортного права.

Обеспечить при производстве грузовых операций выполнение требований ГОСТ 22235-76 «Вагоны грузовые магистральных железных дорог колеи 1520. Общие требования по обеспечению сохранности при производстве погрузочно-разгрузочных и маневровых работ».

3.3.5. Обеспечить время выгрузки груза в соответствии с технологическими нормами:

- выгрузки на подъездных путях грузополучателя не более 12 (двенадцати) часов без зачистки вагонов.

Визы:

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Директор ПТЭЦ-2 Бармин В.Н.

Главный инженер ПТЭЦ-2 Ягодин В.П.

Ведущий юрист юридического управления Симонок О.С.

Начальник ПТО ПТЭЦ-2 Вологина Е.А.

И.о. начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

Данное время исчисляется с момента подачи вагонов на пути необщего пользования грузополучателя до момента уведомления об окончании выгрузки.

В случае нарушения сроков выгрузки груза, установленных настоящим подпунктом, Исполнитель не несет ответственности за нарушение отслеживания технологического времени подачи/уборки порожнего/груженого составов на станциях назначения, установленного пп.3.1.19. Договора.

При нарушении технологического времени выгрузки груза, установленного настоящим пунктом Договора, Заказчик обязан незамедлительно уведомить Исполнителя с указанием причин нарушения.

3.3.6. Своевременно и в полном объеме в соответствии с разделом 4 Договора производить оплату услуг Исполнителя.

3.3.7. При наличии предварительного уведомления, не менее, чем за 24 часа, допускать к вагонам представителей Исполнителя, собственника вагонов, служб санитарного надзора и других государственных органов, контролирующих соблюдение законодательства Республики Казахстан и иных норм, касающихся порядка их использования и эксплуатации.

3.3.8. Не допускать без письменного согласия Исполнителя изменения маршрутов курсирования и переадресовку вагонов как груженых, так и порожних.

3.3.9. Осуществлять выгрузку грузов согласно «Правил перевозок грузов железнодорожным транспортом», при этом допустимый остаток груза в вагонах после выгрузки составляет до 500 кг, если иное не установлено Перевозчиком.

3.3.10. При обнаружении или при достаточных основаниях предполагать факты повреждения, недостачи, хищения груза, отсутствия или несоответствия пломб товаротранспортным документам Заказчик обязуется принять следующие меры:

- принять разумные и доступные в сложившихся обстоятельствах меры, чтобы предотвратить или уменьшить возможные убытки, в том числе меры к спасению и сохранению груза;

- незамедлительно сообщить в соответствующие органы и организации о произошедшем событии, исходя из их компетенции (органы противопожарной службы, службу скорой медицинской помощи, аварийные службы, органы полиции, метеослужбы) для получения документов, подтверждающих наличие и причины страхового случая и/или возбуждения уголовного дела;

- документально оформить произошедшее событие с перевозчиком (составить коммерческие, складские акты, заявление об убытке перевозчику груза и т.д.);

- приостановить разгрузку, задержать перевозочное средство и не допускать изменения состояния груза и его упаковки до прибытия представителя страховой компании, если груз застрахован, и представителей торгово-промышленной палаты;

- сохранить до прибытия представителей страховщика и ТПП весь оставшийся груз как поврежденный, так и неповрежденный, не изменять картину произошедшего, за исключением условий, когда изменение картины вызвано безопасностью и уменьшением размеров убытков, а также документацию, относящуюся к перевозке груза.

3.3.11. Заказчик обязан возместить иные документально подтвержденные расходы (том числе штрафы, пени, неустойки) Исполнителя, возникшие в связи с простоем вагонов.

3.3.12. В течение 3 (три) рабочих дней с даты прибытия груженого вагона(ов) предоставить копию(ии) железнодорожной накладной (при междупародной перевозке накладную единого образца (СМГС)) с отметкой станции отправления, а также по запросу Исполнителя направить в течение 10 (десяти) календарных дней оригиналы и/или копии доверенностей от грузоотправителей и грузополучателей, актов общей формы и других документов, необходимых для урегулирования спорных вопросов с третьими лицами.

3.3.13. По требованию Исполнителя, в течение 10 (десяти) календарных дней, направить Исполнителю документы, предусмотренные налоговым и таможенным законодательством Республики Казахстан, необходимые Исполнителю предъявления в налоговые и таможенные органы в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

3.4. Заказчик вправе:

Визы:

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Директор ПТЭЦ-2 Бармин В.Н.

Главный инженер ПТЭЦ-2 Ягодин В.П.

Ведущий юрист юридического управления Симонок О.С.

Начальник ПТО ПТЭЦ-2 Вологина Е.А.

И.о. начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

3.4.1. Требовать оказания Услуг в соответствии с условиями, установленными настоящим Договором;

3.4.2. Предъявлять Исполнителю претензии и требования в отношении качества услуг по настоящему Договору;

3.4.3. Требовать возмещения убытков и оплаты неустойки в случае невыполнения либо ненадлежащего выполнения Исполнителем условий настоящего Договора;

3.4.4. В случае нарушения Договора Исполнителем, досрочно, в одностороннем внесудебном порядке, отказаться от договора, уведомив Исполнителя за 10 дней до даты прекращения договора, без возмещения последнему убытков и штрафных санкций.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость услуг Исполнителя определяется согласно ставке Исполнителя, и составляет: _____ (_____) тенге с учетом НДС 12 %.

4.2. Ставка Исполнителя в период действия настоящего Договора изменению не подлежит, за исключением случаев, установленных п.3.2.5. настоящего Договора. Ставка Исполнителя включает оплату всех затрат Исполнителя по исполнению настоящего договора, в том числе: ж/д тариф за груженные вагоны, порожний возврат вагонов, диспетчеризация, разрешающие телеграммы, вознаграждение экспедитора.

4.3. Заказчик производит оплату услуг путем внесения денежных средств на расчетный счет Исполнителя по факту оказанных услуг в течении 45 (сорока пяти) календарных дней после подписания сторонами акта выполненных работ (оказанных услуг) и выставления Исполнителем счета-фактуры.

Исполнитель по требованию Заказчика предоставляет Заказчику информацию о состоянии взаиморасчетов.

4.4. В срок не позднее 10-го (десятого) числа месяца, следующего за месяцем осуществления перевозки, Исполнитель предоставляет Заказчику Акт приема-передачи оказанных услуг, счет-фактуру и акт выполненных работ. Заказчик обязан подписать и вернуть акт выполненных работ в течение 10 (десяти) рабочих дней либо предоставить мотивированный отказ от подписания. Стороны производят взаиморасчеты в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания либо принятия соответствующего акта выполненных работ. В целях оперативной проверки и согласования объемов оказанных услуг, копии всех перечисленных документов могут быть направлены Исполнителем Заказчику при помощи средств электронной и/или факсимильной связи.

При отправке документов почтовой связью датой отправки считается дата, указанная на штемпеле почтовой организации. При отправке документов посредством электронной, факсимильной связи датой отправки считается дата, указанная в отчете факсимильного аппарата, электронного сообщения стороны отправителя, содержащем сведения о приеме сообщения получателем.


При превышении сумм, уплаченных Заказчиком Исполнитель, излишне перечисленные суммы подлежат зачету в счет предстоящих услуг Исполнителя, либо при наличии письменного требования

Визы:


Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М. 

Директор ПТЭЦ-2 Бармин В.Н.

Главный инженер ПТЭЦ-2 Ягодин В.П.

Ведущий юрист-консульт юристического управления Симонок О.С. 

Начальник ПТО ПТЭЦ-2 Вологина Е.А.

И.о. начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С. 

Заказчика возвращаются в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Сторонами окончательного Акта сверки взаиморасчетов.

4.5. Датой оказания услуг является дата раскредитования перевозочного документа на станции назначения, которая определяется на основании перевозочных документов.

4.6. Заказчик обязан в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения документов рассмотреть их и подписать Акт приема-передачи оказанных услуг и направить Исполнителю.

В случае если у Заказчика имеются возражения и/или замечания по объему и/или качеству оказанных услуг, Заказчик подписывает Акт с разногласиями, при этом на Акте фиксируются все разногласия.

К Акту, подписанному Заказчиком с разногласиями, должны быть приложены документы, обосновывающие эти разногласия.

4.7 Исполнитель обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Актов выполненных работ (оказанных услуг), подписанных с разногласиями, рассмотреть претензии Заказчика, и в случае согласия с ними, направить Заказчику исправительный акт и исправительный расчет объема оказанных услуг.

4.8. Акты сверки взаиморасчетов составляются Исполнителем и направляются на подписание Заказчику не позднее 20 (двадцатого) числа месяца, следующего за отчетным. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения оригиналов Актов сверки взаиморасчетов подписывает их и один экземпляр подписанного Акта направляет Исполнителю.

4.9. Все платежи по Договору осуществляются в национальной валюте Республики Казахстан тенге путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

Датой оплаты по Договору считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

Все расходы, связанные с переводом платежей на расчетный счет какой-либо из Сторон, относятся на Сторону, осуществляющую платеж.

4.10. В случае предоставления вагонов инвентарного (общего) парка ставка для вагонов инвентарного парка согласовывается отдельным дополнительным соглашением.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором, включая все согласованные дополнительные соглашения и приложения к Договору.

5.2. Сторона, нарушившая свои обязательства по Договору, должна без промедления устранить нарушения и/или принять меры к устранению последствий.

5.3. Исполнитель несет ответственность в виде возмещения убытков Заказчика, вызванных несвоевременной и неполной оплатой всех причитающихся перевозчику провозных платежей, сборов и за ненадлежащее исполнение договора об организации перевозок.

5.4. При несвоевременной оплате выставленного счета, Исполнитель имеет право потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы долга за каждые сутки просрочки.

5.5. Исполнитель несет ответственность в виде возмещения убытков Заказчика, вызванных несвоевременной и неполной оплатой всех причитающихся перевозчику провозных платежей, сборов и за ненадлежащее исполнение договора об организации перевозок.

5.6. Стороны устанавливают, что в соответствии с Правилами перевозок грузов железнодорожным транспортом, утвержденными приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 2 августа 2019 года №612 и действующим законодательством Республики Казахстан, ответственность за сохранность груза с момента передачи груженых Вагонов на магистральные, станционные пути до момента приемки груза на станции назначения Заказчиком (Грузополучателем) возлагается на Администрацию железной дороги, осуществляющую перевозку.

Визы:

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Директор ПТЭЦ-2 Бармин В.Н.

Главный инженер ПТЭЦ-2 Ягодин В.П.

Ведущий юрист юридического управления Симонок О.С.

Начальник ПТО ПТЭЦ-2 Вологина Е.А.

И.о. начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

5.7. При отказе Заказчика от принятия услуг после отправки вагонов Исполнителем под погрузку на станции, указанные в Заявке Заказчика, Заказчик возмещает Исполнителю расходы за порожний пробег вагонов, подачу порожних вагонов и за свой счет отправляет порожние вагоны на станцию, указанную Исполнителем.

5.8. Несоблюдением Заказчиком (грузоотправителем/грузополучателем) инструкций Исполнителя по заполнению перевозочных документов (пп.3.1.3. настоящего Договора), повлекших изменение маршрута курсирования (переадресовку) груженого рейса или возврата порожних Вагонов, Заказчик несет все расходы по оплате провозных платежей от железнодорожной станции отправителя до железнодорожной станции выгрузки, а также от станции выгрузки до железнодорожной станции, указанной Исполнителем.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств и могут приостановить исполнение обязательств по Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, военных действий, блокады, эпидемий, стихийных действий, решений законодательной и исполнительной властей всех уровней и иных обстоятельств, препятствующих осуществлению перевозок грузов.

6.2. О возникновении форс-мажорных обстоятельств Стороны обязаны незамедлительно, *не позднее 3 (трех) дней* с момента наступления таких обстоятельств уведомить друг друга. Уведомление должно быть произведено любым из доступных для противоположной Стороны способом связи (факсимильная и телеграфная связь, электронная почта и др.) с приложением подтверждения наличия форс-мажорных обстоятельств.

6.3. Сведения о наступлении обстоятельств форс-мажора должны быть подтверждены компетентным органом.

6.4. Отсутствие уведомления и соответствующего подтверждения означает отсутствие обстоятельств непреодолимой силы.

6.5. Если обстоятельства форс-мажора повлияли на возможность исполнения обязательств, то срок исполнения обязательств соразмерно отодвигается на время действия соответствующих обстоятельств и (или) их последствий.

6.6. Если обстоятельства форс-мажора будут длиться *свыше 30 (тридцати) дней*, то каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Договор вступает в силу с даты подписания его сторонами и действует с «01» января 2020г. по «31» декабря 2020г., а в части расчетов – до их полного выполнения.

7.2. Договор может быть изменен или дополнен только по письменному соглашению Сторон. Все изменения и дополнения по Договору должны быть оформлены и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон. Все изменения и дополнения к Договору, а также документы и переписка по Договору, согласованная Сторонами и переданная средствами факсимильной связи, признаются действительными, с последующим обменом оригинальными экземплярами.

7.3. Вся почтовая переписка, направление телеграфных сообщений, касающихся исполнения условий Договора, осуществляется сторонами по почтовым адресам, указанным в разделе 8 Договора. Заказчик гарантирует, что почтовый адрес, указанный в разделе 8 Договора, является его фактическим адресом.

Ответственность за предоставление недостоверных сведений о месте своего нахождения, номерах факсимильных и электронных адресов и возникшие в связи с этим у Сторон последствия в части невозможности исполнения обязательств по Договору и убытки принимает на себя Сторона.

Визы:

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Директор ПТЭЦ-2 Бармин В.Н.

Главный инженер ПТЭЦ-2 Ягодин В.П.

Ведущий юрист консульт. юридического управления Симонок О.С.

Начальник ПТО ПТЭЦ-2 Вологина Е.А.

И.о. начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

представившая недостоверные сведения о месте своего нахождения и номерах для обмена информацией и документами.

Сторона, не получившая необходимой для исполнения Договора информации и /или документации вследствие предоставления ею недостоверных сведений, становится обязанной перед другой Стороной с даты направления в ее адрес другой Стороной соответствующей информации и документации (протоколов согласования цены, Заявок, писем, актов сверок, актов оказанных услуг, счетов, телеграфных, факсимильных сообщений и проч.).

7.4. При изменении почтовых и/или банковских реквизитов, органов управления юридического лица, внесение изменений в учредительные документы, Стороны обязаны информировать друг друга в письменной форме **в 5-дневный срок**.

7.5. Все дополнительные соглашения и приложения, согласованные Сторонами, являются неотъемлемой частью Договора.

7.6. Договор может быть расторгнут досрочно в случае невозможности выполнения Сторонами принятых обязательств, либо по желанию Сторон в любой момент без каких-либо штрафных санкций, если иное не предусмотрено договором. В этом случае Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении Договора, но **не ранее 30 (тридцати) календарных дней** с момента уведомления, если иное не предусмотрено договором. Расторжение не освобождает Стороны от исполнения обязательств, принятых ими до получения/уведомления о расторжении Договора и полного завершения расчетов за оказанные услуги.

7.7. При исполнении Договора Стороны руководствуются нормами гражданского законодательства Республики Казахстан, Правилами и другими нормативно-правовыми актами и документами, регламентирующими деятельность железнодорожного транспорта.

7.8. Стороны обязуются не разглашать ставшую им известную в связи с исполнением коммерческую, финансовую и иную деловую информацию третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных законом, и не использовать ее для каких-либо других целей, кроме целей, связанных с исполнением обязательств по Договору.

7.9. Ни одна из сторон не вправе передавать обязательства по исполнению настоящего договора третьей стороне, без предварительного письменного согласия другой стороны.

7.10. Споры и разногласия, вытекающие из Договора, разрешаются посредством переговоров. В случае если путем переговоров Стороны не смогли достичь согласия, все споры и разногласия подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Заказчика.

Направлению иска в суд предшествует процедура претензионного порядка рассмотрения спора.

Сторона, получившая претензию, обязана ее рассмотреть **в течение 15 (пятнадцати) дней** от даты получения.

7.11. Договор составлен в 2-х экземплярах на государственном и русском языках, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.12. Приложения к Договору Приложение №1. Форма заявки на перевозку.

8. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:	Заказчик:
--------------	-----------

Визы:

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Директор ПТЭЦ-2 Бармин В.Н.

Главный инженер ПТЭЦ-2 Ягодин В.П.

Ведущий юрист-консульт юридического управления Симонок О.С.

Начальник ПТО ПТЭЦ-2 Вологина Е.А.

И.о. начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

Приложение №1
к договору № _____
от «__» _____ 20__ года

График погрузки угля
в (месяц) ____ г.
(Количество маршрутов)

Дата	План погрузки
01 20	_____ маршрутов
02 20	_____ маршрутов
03 20	_____ маршрутов
04 20	_____ маршрутов
05 20	_____ маршрутов
06 20	_____ маршрутов
07 20	_____ маршрутов
08 20	_____ маршрутов
09 20	_____ маршрутов
10 20	_____ маршрутов
11 20	_____ маршрутов
12 20	_____ маршрутов
13 20	_____ маршрутов
14 20	_____ маршрутов
15 20	_____ маршрутов
16 20	_____ маршрутов
17 20	_____ маршрутов
18 20	_____ маршрутов
19 20	_____ маршрутов
20 20	_____ маршрутов
21 20	_____ маршрутов
22 20	_____ маршрутов
23 20	_____ маршрутов
24 20	_____ маршрутов
25 20	_____ маршрутов
26 20	_____ маршрутов
27 20	_____ маршрутов
28 20	_____ маршрутов
29 20	_____ маршрутов
30 20	_____ маршрутов
31 20	_____ маршрутов
Всего:	_____ маршрутов

Визы:

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Директор ПТЭЦ-2 Бармин В.Н.

Главный инженер ПТЭЦ-2 Ягодин В.П.

Ведущий юрист юридического управления Симонок О.С.

Начальник ПТО ПТЭЦ-2 Вологина Е.А.

И.о. начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.