

ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ по закупке товаров, работ, услуг для нужд ТОО «Севказэнергосбыт»

Настоящая тендерная документация разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан от 27 декабря 2018 года «О естественных монополиях» и Приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 13 августа 2019 года № 73 «Об утверждении Правил осуществления деятельности субъектами естественных монополий», с целью предоставления потенциальным поставщикам информации об условиях и порядке проведения конкурса путем тендера.

1. Объявление о проведении тендера (конкурса)

ТОО «Севказэнергосбыт» объявляет о проведении тендера (конкурса).

Наименование тендера (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупок товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):

Услуга – Услуга по охране объектов (пост охраны), в количестве 21 198 пост/час.

Наименования лотов:

Лот № 1 - Услуга по охране объектов (пост охраны), в количестве 21 198 пост/час.

Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость, закупаемой услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое: **510,7456 (пятьсот десять, 7456/10 000) тенге.**

Общая сумма в тенге, без учета налога на добавленную стоимость, выделенная на закупку услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое: **10 826 785,22 (десять миллионов восемьсот двадцать шесть тысяч семьсот восемьдесят пять, 22/100) тенге.**

Условия платежа: оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в следующем порядке: оплата по осуществляется за каждый месяц, в котором были оказаны услуги в размере стоимости оказанных надлежащим образом услуг в течении 10 (десяти) банковских дней после подписания акта оказанных услуг при условии своевременного выставления счет-фактуры. Оплата осуществляется перечислением денег на расчетный счет Исполнителя, либо иным способом, не противоречащим действующему законодательству.

Порядок, размер, форма, сроки, банковские реквизиты для внесения обеспечения тендерной (конкурсной) заявки:

потенциальный поставщик при представлении тендерной заявки одновременно вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, предложенной в его тендерной заявке на расчетный счет ТОО «Севказэнергосбыт» ИИК KZ02914398558BC00040 в филиале ДБ АО «Сбербанк» г. Петропавловск БИК SABRKZKA, БИН 981140000147

Обеспечение тендерной заявки представляется в одном из следующих видов:

1) залога денег путем их внесения потенциальным поставщиком на соответствующий банковский счет субъекта естественной монополии;

Визы:

ТОО «Севказэнергосбыт»:

И.о. заместителя генерального директора по сбыту Дьяченко О.Г.

Главный бухгалтер Ляук Ю.В.

Начальник юридического отдела Пусев М.В.

Визы:

АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Начальник Юридического Управления Джаманчолова Н.М.

И.о. Начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

2) банковской гарантии.

Срок действия обеспечения тендерной заявки не может быть менее срока действия самой тендерной заявки.

Потенциальные поставщики не вносят обеспечение тендерной заявки, если:

1) являются субъектами малого предпринимательства и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает шестистысячекратного размера месячного расчетного показателя;

2) являются организациями, производящими товары, работы и услуги, создаваемыми общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает восемнадцатистысячекратного размера месячного расчетного показателя.

Тендерные (конкурсные) заявки потенциальных поставщиков принимаются в срок до 13 часов 00 минут «30» декабря 2019 года, по адресу СКО, г. Петропавловск, ул. Жабаяева, 215, каб 5.

Конверты с тендерными (конкурсными) заявками вскрываются 15 часов 00 минут «30» декабря 2019 года, по адресу г. Петропавловск, ул. Жабаяева, 215.

Тендерная (конкурсная) заявка, договор о закупках составляются на русском языке. В соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках, в случае составления заявки/договора на государственном языке одновременно предоставляется перевод на русский язык.

Полное наименование, почтовый и электронный адреса субъекта естественной монополии: ТОО «Севказэнергосбыт». Почтовый адрес: 150007, г. Петропавловск, ул. Жумабаева, 66, тел: 36-61-56, office-dse@sevkazenergo.kz.

Секретарь тендерной (конкурсной) комиссии:

Рябкова Алина Александровна, ведущий специалист по договорной деятельности отдела договоров и организации тендеров, телефон 8-7152-31-43-55, A.Ryabkova@sevkazenergo.kz.

Приложение:

1. Техническая спецификация закупаемых услуг;
2. Проект договора.

И.о. генерального директора

М.К. Сагандыков

Визы:

ТОО «Севказэнергосбыт»:

И.о. заместителя генерального директора по сбыту Дьяченко О.Г.

Главный бухгалтер Ляук Ю.В.

Начальник юридического отдела Пусев М.В.

Визы:

АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Начальник Юридического Управления Джаманчолова Н.М.

И.о. Начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. генерального директора
ТОО «Севказэнергосбыт»

Сагандыков М.К.

« 11 » 12 2019г.

2. ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ на объем услуг по охране объектов (пост охраны) ТОО «Севказэнергосбыт» в 2020 году

Номер закупок (тендера):	
Наименование закупок (тендера) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупки товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):	Услуги по охране объектов (пост охраны)
Номер лота:	1
Наименование лота:	Услуги по охране объектов (пост охраны) ТОО «Севказэнергосбыт»
Описание лота:	Осуществление охраны общественного порядка, охрана ТМЦ, контроль за выносом ТМЦ, осуществление пропускного режима в выходные дни, осуществление наружной охраны объекта.
Дополнительное описание лота:	Согласно приложения №1 к технической спецификации
Количество (объем) закупаемых товаров, работ услуг:	21 198
Единица измерения:	Посто/час
Место поставки товаров, выполнения работ и предоставления услуг:	г. Петропавловск, ул.Жумабаева, 66 г. Петропавловск, ул.Строительная, 6. г. Петропавловск, ул.Сатпаева, 17. г. Петропавловск, ул. Ч.Валиханова, 56
Срок поставки товаров, выполнения работ предоставления услуг:	1-4 квартал 2020г.
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров, работ услуг:	Потенциальный поставщик должен иметь в наличии огнестрельное оружие при условии наличия соответствующих разрешений, наличие гладкоствольного, длинноствольного оружия на каждый наружный пост, собственный автотранспорт в количестве не менее 3 (трех) единиц, средства связи, самозащиты, форменное обмундирование персонала по сезону установленного образца. Наличие централизованной дежурной части и комнаты хранения оружия при ней, мобильной группы, подразделение должно располагать специальными средствами охраны (металлодетекторы, смотровые зеркала, приборы ночного видения, бинокли, наручники, служебное гладкоствольное и длинноствольное оружие с разрешительными документами выданное ОРЛС УВД

Визы:

ТОО «Севказэнергосбыт»:

И.о. заместителя генерального директора по сбыту Дьяченко О.Г.

Главный бухгалтер Ляук Ю.В.

Начальник юридического отдела Пусев М.В.

Визы:

АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Начальник Юридического Управления Джаманчолова Н.М.

И.о. Начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

г. Петропавловска и пр).

Каждый охранник потенциального поставщика должен пройти обучение по системе охранных структур в центрах подготовки охранников 1 раз в год подтвержденное квалификационным удостоверением, медицинское освидетельствование 1 раз в год на пригодность ношения и применения огнестрельного оружия, ночное дежурство. Квалификация работников потенциального поставщика должна быть подтверждена документально.

Численность работников потенциального поставщика, предполагаемых для оказания услуг должна соответствовать нормативной численности, утвержденной Постановлением Правительства Республики Казахстан от 05.04.2002 года №407 «О мерах по реализации Закона РК «Об охранной деятельности» и подтверждаться статистическим отчетом по форме 1-Т (квартальный). Приемлемость услуг для закупки подтверждается наличием лицензии на охранную деятельность.

Председатель тендерной комиссии

М.К. Сагандыков

Визы:

ТОО «Севказэнергосбыт»:

И.о. заместителя генерального директора по сбыту Дьяченко О.Г.

Главный бухгалтер Ляук Ю.В.

Начальник юридического отдела Пусев М.В.

Визы:

АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Начальник Юридического Управления Джаманчолова Н.М.

И.о. Начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

Объем услуг по охране объектов ТОО «Севказэнергосбыт»

1. Объект охраны –
 - 1) административное здание ТОО «Севказэнергосбыт», расположенное по адресу: г. Петропавловск, ул. Жумабаева, 66;
 - 2) помещение пункта приема платежей, расположенное по адресу: г. Петропавловск, Строительная, 6;
 - 3) помещение пункта приема платежей, расположенное по адресу: г. Петропавловск, ул. Сатпаева, 17
 - 4) помещение пункта приема платежей, расположенное в ТРЦ City Mall по адресу: г. Петропавловск, ул. Валиханова, 56
2. Объем услуг по охране объекта ТОО «Севказэнергосбыт» осуществляют сотрудники охраны (физическая охрана объекта, пропускной и внутриобъектовый режим) – 21198 постов/часов в 2020 году.
3. Срок действия договора с 01.01.2020 года по 31.12.2020 года.

№ и место нахождения поста	Характеристика	Площадь охраны	Объекты охраны	Функции
ПОСТ №1 в здании по ул. Жумабаева, 66	Дневной, внутренний	1620,5 м ²	Здание офиса ТОО «Севказэнергосбыт»	Охрана общественного порядка, охрана ТМЦ, контроль за выносом ТМЦ, осуществление пропускного режима в выходные дни
ПОСТ №2 ул. Жумабаева, 66	Круглосуточный, наружный	1500 м ² , 160 погонных метров по периметру	Здание, гараж на 3 ед. транспорта	Осуществление наружной охраны объекта
ПОСТ №3 ул. Строительная, 6	Дневной: 186 дней - с 09.00 час. до 19.00 час. 60 дней – с 09.00 час. до 20.00 час.	59 м ²	Помещение пункта приема платежей	Охрана общественного порядка, охрана ТМЦ, контроль за выносом ТМЦ
ПОСТ №4 ул. Сатпаева, 17	Дневной: 186 дней - с 09.00 час. до 19.00 час.	61,30 м ²	Помещение пункта приема платежей	Охрана общественного порядка, охрана ТМЦ, контроль за

Визы:

ТОО «Севказэнергосбыт»:

И.о. заместителя генерального директора по сбыту Дьяченко О.Г.

Главный бухгалтер Ляук Ю.В.

Начальник юридического отдела Пусев М.В.

Визы:

АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Начальник Юридического Управления Джаманчолова Н.М.

И.о. Начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

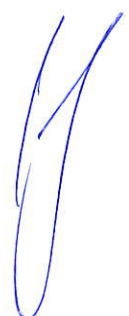
	60 дней – с 09.00 час. до 20.00 час.			выносом ТМЦ
ПОСТ №5 ТРЦ City Mall ул. Ч.Валиханова, 56	Дневной: 262 дня - с 10.00 час. до 19.00 час. 104 дня - с 11.00 час. до 17.00 час.	10,35 м ²	Помещение пункта приема платежей	Охрана общественного порядка, охрана ТМЦ, контроль за выносом ТМЦ

Примечание:

- Охрана осуществляется:
- сотрудниками охраны поста № 2 – круглосуточно.
- Периодичность обхода через каждый 1-1,5 часа, продолжительность обхода 20 минут.
- Пост № 1, 2 ул.Жумабаева, 66 оснащен охранно-пожарной сигнализацией, видеонаблюдением на пульт выведено 24 камер.
Пост № 3 ул.Строительная, 6 оснащен охранно-пожарной сигнализацией, видеонаблюдением на пульт выведено 6 камер.
Пост № 4 ул.Сатпаева, 17 оснащен охранно-пожарной сигнализацией, видеонаблюдением на пульт выведено 6 камер.
Пост № 5 ул. Ч.Валиханова, 56 оснащен охранно-пожарной сигнализацией, видеонаблюдением на пульт выведено 4 камеры.
- Общее руководство охраной на предприятии осуществляет начальник объектовой охраны.

И.о. Генеральный директор

М.К. Сагандыков



Визы:

ТОО «Севказэнергосбыт»:

И.о. заместителя генерального директора по сбыту Дьяченко О.Г.

Главный бухгалтер Ляук Ю.В.

Начальник юридического отдела Пусев М.В.

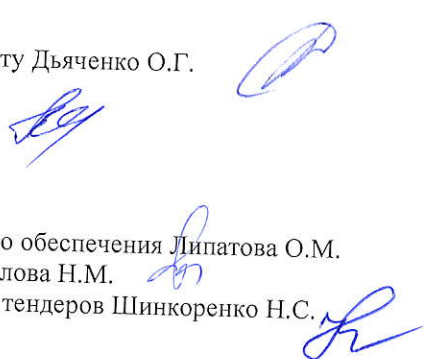
Визы:

АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Начальник Юридического Управления Джаманчолова Н.М.

И.о. Начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.



**Проект договора закупки
по лоту № 1: Услуга по охране объектов (пост охраны)**

**ДОГОВОР № _____
на оказание услуг по охране объектов (пост охраны)**

г. Петропавловск

« ____ » _____ 201_ г.

ТОО «Севказэнергосбыт» г. Петропавловск, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ г. _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг по охране объектов ТОО «Севказэнергосбыт» (далее «Услуги») в порядке, объеме и за плату, определенные настоящим договором и в соответствии с действующим законодательством. Под охранными услугами понимается осуществление Исполнителем деятельности по оказанию услуг по охране объектов, указанных в Приложении № 1 к настоящему Договору, имущества и других материальных ценностей, находящихся на охраняемых объектах Заказчика и осуществлении пропускного и внутриобъектового режима.
- 1.2. Услуги осуществляются в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами РК, регулирующими вопросы, являющимися предметом настоящего договора, локальными правовыми актами Заказчика и Исполнителя; с соблюдением правил техники безопасности, правил пожарной безопасности и правил по охране труда.
- 1.3. Исполнитель подтверждает и несет ответственность за наличие у него соответствующих разрешений и лицензий на право выполнения Услуг, выдаваемых уполномоченными Государственными органами.
- 1.4. Исполнитель, как субъект Закона об охранный деятельности Республики Казахстан оказывает охранные услуги строго в соответствии полученной лицензией и законодательством Республики Казахстан. На исполнителя не могут возлагаться обязанности, не связанные с охранный деятельностью, не предусмотрено настоящим договором и без предварительного письменного согласия исполнителя.

1. Общие положения

- 2.1. Под объектом понимается находящиеся на огороженной территории здания, сооружения, техника, оборудование и товаро-материальные ценности, принадлежащие Заказчику, и наличие которых доказывается документально (правоустанавливающими, бухгалтерским документами).
- 2.2. Под охранными услугами понимается осуществление Исполнителем деятельности по оказанию услуг по защите имущества Заказчика.
- 2.3. Объекты, передаваемые под охрану должны отвечать следующим требованиям:
- а) Объекты, имеющие территорию, оборудуются по периметру ограждением (глухим или сетчатым), препятствующим свободному проходу лиц и проезду транспортных средств на объект и с объекта, минуя контрольно-пропускные пункты. Ограждение территории объектов выполняется не менее 2,5 метров и должно быть прямолинейным, без лишних изгибов и поворотов, ограничивающих наблюдение и затрудняющих применение технических средств охраны, без наружных выступов и впадин. Внешнее ограждение не должно иметь лазов, проемов и других повреждений, а также не запираемых дверей, ворот, калиток. К ограждению не должны примыкать какие-либо пристройки, кроме зданий, являющихся частью его периметра;
- б) территория по периметру предприятия, производственные цеха, склады, базы, строительные площадки и площадки стоянки автотракторной техники и иные охраняемые помещения с наступлением

Визы:

ТОО «Севказэнергосбыт»:

И.о. заместителя генерального директора по сбыту Дьяченко О.Г.

Главный бухгалтер Ляук Ю.В.

Начальник юридического отдела Пусев М.В.

Визы:

АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Начальник Юридического Управления Джаманчолова Н.М.

И.о. Начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

- темноты должны освещаться так, чтобы они без затруднений наблюдались постами охраны наружными и внутренними;
- в) складирование каких-либо материалов внутри охраняемого объекта должно производиться не ближе 5 метров от ограждения, в помещениях не ближе 1,5 метров от окон, люков и дверей;
- г) стены, крыши, потолки, чердачные, слуховые окна, люки и двери помещений, складов, в которых хранятся товаро – материальные ценности (ТМЦ), должны находиться в исправном состоянии. На окнах нижних этажей помещений, где хранятся ТМЦ, устанавливаются металлические решетки или ставни с затворами. Тип решеток и ставен согласовывается Заказчиком с местными органами Государственного пожарного надзора;
- д) объекты должны быть оборудованы охранно – пожарной сигнализацией и средствами пожаротушения. На объектах должен быть обеспечен беспрепятственный доступ Исполнителю к установленным приборам охранной, пожарной сигнализации и средствам пожаротушения;
- е) допускается складирование и хранение крупногабаритных ТМЦ вне запирающихся складских помещений, на открытом пространстве, в пределах территории объекта;
- ж) машины находящиеся на объекте, не сдающиеся под охрану, должны закрываться на замок и не иметь свободных мест доступа в салон, бензобаки и места слива топлива должны быть зафиксированы способом исключающим слив топлива. При невозможности фиксации бака и мест слива топлива содержимое бензобака должно сдаваться под охрану по мерным линейкам. Изготовленным Заказчиком. Исполнитель несет полную материальную ответственность, только за машины, сданные под охрану, в полянке установленном настоящим подпунктом;
- 3) легкопереносимое имущество, находящееся на объекте, должно заноситься в закрываемые помещения ответственными лицами Заказчика.
- 2.4. Исполнитель совместно с Заказчиком не реже двух раз в год производит обследование технического состояния охраняемых объектов, средств охраны, в том числе приборов охранной, пожарной сигнализации, о чем составляется Акт за подписью уполномоченных на то Исполнителем и Заказчиком представителей, с указанием сроков устранения Заказчиком выявленных недостатков и сроков уведомления об этом Исполнителя.
- 2.5. Система охраны объектов и дислокация постов охраны определяется Исполнителем и согласовывается с Заказчиком.
- 2.6. Пропускной режим на охраняемом объекте устанавливается руководителем предприятия (объекта), а осуществление этого режима и охраны производится Исполнителем. Установленный пропускной и внутриобъектовый режим на предприятии (объекте) обязателен для выполнения всеми работающими и пребывающими на них лицами.
- 2.7. Исполнитель должен иметь централизованную дежурную часть.
- 2.8. Подразделение должно располагать специальной орг.техникой (металлодетекторы, смотровые зеркала, приборы ночного видения, бинокли).

3. Срок действия Договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания и действует по 31.12.2020 г.

4. Стоимость услуг и порядок расчетов

- 4.1. Сумма настоящего Договора составляет _____ (_____) тенге в год, с учетом НДС 12 % - _____ тенге. Стоимость услуг без учета НДС составляет _____ (_____) тенге.
- 4.2. Сумма Договора не подлежит изменению в сторону увеличения, с даты подписания настоящего договора сторонами.
- 4.3. В сумму Договора входят все расходы Исполнителя, связанные с исполнением договорных обязательств.
- 4.4. Оплата по договору осуществляется за каждый месяц, в котором были оказаны услуги в размере стоимости оказанных надлежащим образом услуг в течении 10 (десяти) банковских дней после подписания акта оказанных услуг при условии своевременного выставления счет-фактуры. Оплата

Визы:

ТОО «Севказэнергосбыт»:

И.о. заместителя генерального директора по сбыту Дьяченко О.Г.

Главный бухгалтер Ляук Ю.В.

Начальник юридического отдела Пусев М.В.

Визы:

АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Начальник Юридического Управления Джаманчалова Н.М.

И.о. Начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

осуществляется перечислением денег на расчетный счет Исполнителя, либо иным способом, не противоречащим действующему законодательству.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Исполнитель вправе:

5.1.1. Направлять в письменном виде Заказчику рекомендации по вопросам улучшения охраны, инженерно - технической укрепленности объекта, обеспечения режимов пропуска и охраны, устранению несоответствий законодательным и нормативным требованиям Республики Казахстан. Требовать от Заказчика выполнения взятых им обязательств по настоящему Договору.

5.1.2. Производить замену своего персонала, оказывающего Заказчику услугу, с обязательным уведомлением Заказчика.

5.1.3. При невыполнении Заказчиком условий настоящего Договора требовать его расторжения в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

5.2. Исполнитель обязуется:

5.2.1. Осуществлять наблюдение за объектом и имуществом, расположенном на объекте Заказчика, обеспечить их охрану с момента сдачи объектов под охрану в течение срока действия договора, не допускать проникновения посторонних лиц на охраняемые объекты.

5.2.2. Осуществлять и поддерживать пропускной и внутриобъектовый режим (в части касающейся охраны), контролировать ввоз и вывоз ТМЦ, в соответствии с регламентирующими документами, утвержденными Заказчиком, вход на охраняемый объект по утвержденным Заказчиком пропускам и выход с охраняемого объекта через КПП в соответствии с положением, утвержденным Заказчиком. После 18 часов 00 минут ставить в известность Заказчика о том, все ли посетители, пропущенные по разовым пропускам, покинули территорию охраняемого объекта.

5.2.3. Выставлять посты в строгом соответствии с Приложением № 1, не допускать сокращения установленной сменной численности персонала.

5.2.4. Принимать от Заказчика/уполномоченного лица под охрану объекты (складские, производственные и иные помещения, в которых хранятся товарно-материальные ценности) опечатанными или опломбированными с четким оттиском при наличии замков, предохранительных коробок, закрытых на контрольные замки, под роспись в Журнале приема-сдачи имущества, помещений;

Принимать от Заказчика под охрану автотехнику (автомобили, тракторы, прицепы, тралы и др.) поставленных в боксах гаражей и оборудованных надежными запорными устройствами, при наличии замков, предохранительных коробок, закрытых на контрольные замки или опломбированных, а также находящуюся на открытой площадке в пределах периметра.

Принимать от Заказчика под охрану крупногабаритные ТМЦ, расположенные вне запирающихся складских помещений на открытом пространстве в пределах территории объекта.

5.2.5. Содержать в исправном состоянии имущество (мебель, электроприборы и др.) передаваемые во временное пользование Заказчиком Исполнителю, постовые помещения и содержать в надлежащем порядке.

5.2.6. Не разглашать сведения, касающиеся местоположения, технического оборудования, режима работы, характера и содержания ТМЦ, работников объекта, системы охраны, технических средств охраны и характеристик.

5.2.7. В случаях необходимости для пресечения правонарушений, в пределах предоставленных законодательством РК прав, осуществлять задержание правонарушителей, их передачу в территориальные органы внутренних дел, обеспечивая при этом усиленную охрану объекта, следов преступления до прибытия оперативно – следственной группы органов дознания и следствия, и представителей Заказчика. Решение о вызове правоохранительных органов принимает Заказчик.

5.2.8. Соблюдать установленные правила пожарной безопасности на охраняемых объектах и охраны труда во время несения службы. При срабатывании пожарно-технической сигнализации, а также при

Визы:

ТОО «Севказэнергосбыт»:

И.о. заместителя генерального директора по сбыту Дьяченко О.Г.

Главный бухгалтер Ляук Ю.В.

Начальник юридического отдела Пусев М.В.

Визы:

АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Начальник Юридического Управления Джаманчолова Н.М.

И.о. Начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

обнаружении признаков задымления, возгорания на объектах, не оснащенных противопожарной сигнализацией, незамедлительно сообщить Заказчику по телефонам 8 707 656 57 65, 36-61-56, (вн. 63-46).

5.2.9. Нести имущественную ответственность в случаях, предусмотренных разделом 6 настоящего Договора.

5.2.10. Соблюдать требования действующего законодательства, регулирующего охранную деятельность субъектов.

5.2.11. Осуществлять контроль по недопущению на территории зданий предприятия проезда и стоянки личного автотранспорта, в соответствии с Инструкцией, утвержденным Заказчиком.

5.2.12. Сдавать Заказчику/уполномоченным лицам прибывшим на объект, служебные помещения, под роспись в Журнале приема-сдачи имущества, помещений и т.д.

5.2.13. При обнаружении фактов нарушения целостности ограждения на охраняемых объектах или причинения ущерба повреждением имущества незамедлительно сообщать о них Заказчику/уполномоченному лицу, обеспечить неприкосновенность места происшествия, при обнаружении фактов проникновения лиц на охраняемые объекты (территорию) принять необходимые меры к их задержанию. В случаях необходимости для пресечения правонарушений, в пределах предоставленных законодательством РК прав, осуществлять задержание правонарушителей, их передачу в территориальные органы внутренних дел, обеспечивая при этом усиленную охрану объекта, следов преступления до прибытия оперативно – следственной группы органов дознания и следствия, и представителей Заказчика.

5.2.14. Принимать неотложные меры по замечаниям, направляемым Заказчиком Исполнителю по выявленным нарушениям и упущениям охранников, влияющим на защищенность и безопасность охраняемых объектов, включая отстранение охранников от выполнения охранных мероприятий на объектах Заказчика.

5.2.15. Сдавать Заказчику/уполномоченным лицам прибывшим на объект, складские, производственные и иные помещения, в которых хранятся товарно-материальные ценности, крупногабаритные ТМЦ, расположенные на открытой площадке в пределах территории объекта, под роспись в Журнале приема-сдачи имущества, помещений и т.д.

5.2.16. При оказании Услуг соблюдать все действующие нормативно-правовые акты РК и требования локальных актов Заказчика, в части касающейся оказания услуг охраны Исполнителем, в т.ч. по охране труда и окружающей среды.

5.2.17. Содержать в надлежащем порядке имущество, передаваемое Заказчиком Исполнителю для надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору караульные помещения, находящиеся в них средства охранной сигнализации и т.п.

5.3. Заказчик вправе:

5.3.1. Требовать от исполнителя:

- предоставления соответствующих документов, подтверждающих право Исполнителя осуществлять Услуги по настоящему Договору;
- замены любого из персонала охраны, работающего на его объектах, с указанием причин, вызвавших необходимость его замены.

5.3.2. Сообщать Исполнителю о конкретных фактах нарушения персоналом Исполнителя условий настоящего Договора, неисполнения/нарушения обязательств по охране, а также нанесения персоналом Исполнителя материального ущерба Заказчику. Создавать комиссию по проведению совместного расследования таких фактов и признаков, внесению изменений и корректив в режимно-охранные мероприятия на охраняемых объектах. По результатам совместного расследования составлять совместно с Исполнителем Акт.

5.4. Заказчик обязуется:

Визы:

ТОО «Севказэнергосбыт»:

И.о. заместителя генерального директора по сбыту Дьяченко О.Г.

Главный бухгалтер Ляук Ю.В.

Начальник юридического отдела Пусев М.В.

Визы:

АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Начальник Юридического Управления Джаманчолова Н.М.

И.о. Начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

- 5.4.1. Создавать надлежащие условия для обеспечения сохранности товарно-материальных ценностей и содействовать Исполнителю при выполнении им своих задач. Осуществлять мероприятия по пожарной профилактике, обеспечить пожарную безопасность на охраняемом объекте и обеспечить техническим ремонтом. Создавать условия для обеспечения сохранности товарно-материальных ценностей и содействовать Исполнителю при выполнении им своих задач, а также в совершенствовании организации охраны объектов и улучшения пропускного и внутриобъектового режимов.
- 5.4.2. На охраняемом объекте обеспечивать свободный доступ сотрудников Исполнителя для оказания услуг.
- 5.4.3. Перед сдачей объекта под охрану проверять, чтобы в охраняемых помещениях, складах, цехах в нерабочее время не оставались посторонние лица, включенные электроприборы, другие источники огня.
- 5.4.4. Закрывать на замки, пломбировать (опечатывать) наружные двери складов, производственных цехов и служебных помещений. Пломбировать (опечатывать) при наличии тамбура, внутренние двери. Запирать снаружи на висячие замки, помимо внутренних запоров и пломбировать (опечатывать) двери запасных ходов. Создавать безопасные условия для сотрудников охраны при включении и выключении охранного освещения (рубильники, пакетные переключатели и др.).
- 5.4.5. Ценные бумаги и документы хранить в сейфах или металлических шкафах (ящиках) закрывающихся на замок.
- 5.4.6. Устанавливать на объектах, где имеется внутренняя телефонная связь, телефоны в местах нахождения постов охраны: в нерабочее для объектов время один из телефонов городской линии устанавливать на месте, доступном для работников охраны.
- 5.4.7. Принимать меры к немедленному ремонту телефонной связи и сети электропитания, к которой подключена сигнализация.
- 5.4.8. Включать охранную сигнализацию по окончании рабочего дня на объекте (служебные помещения, цеха, склады и т.д.), а в случае ее неисправности немедленно уведомлять об этом Исполнителя и не покидать объект до устранения неисправностей или передачи объекта Исполнителю в установленном порядке. В случаях срабатывания сигнализации в охраняемое время (при проникновении посторонних или какой-либо другой причины) Заказчик обязан по требованию Исполнителя в любое время суток прибыть на объект, для установления (совместно с Исполнителем) причины срабатывания сигнализации или перезакрытия объекта.
- 5.4.9. Принимать меры к немедленному ремонту и восстановлению освещения по периметру объекта и помещений, складов, цехов, где сосредоточены наиболее ценные ТМЦ, оборудование. При невозможности быстрого восстановления своевременно информировать Исполнителя для принятия соответствующих мер.
- 5.4.10. Предоставлять Исполнителю на объекте на безвозмездной основе во временное пользование служебное помещение, средства внутренней телефонной связи, оборудование, мебель, инвентарь. Коммунальные услуги в помещении, передаваемого Исполнителю, оплачиваются Заказчиком и не включаются в стоимость услуг охраны. Имущество во временное пользование передается Заказчиком Исполнителю на основании Акта приема-передачи, подписываемого представителями сторон. Риск гибели, утраты, порчи имущества, передаваемого Заказчиком в пользование Исполнителю переходит с момента фактической передачи и подписанного сторонами акта приема-передачи имущества. Ремонт служебных и подсобных помещений, средств внутренней и городской телефонной и радио связи, оборудования, мебели, инвентаря; замена комплектующих деталей, блоков питания и др. производится Заказчиком по мере необходимости и в случаях выхода из строя указанных предметов по вине Исполнителя, Исполнитель обязан возместить Заказчику расходы, понесенные на ремонт и восстановление.
- 5.4.11. Сообщать Исполнителю за 5 суток до начала проведения капитального ремонта помещений, складов, переоборудования объектов, изменения на них режима или профиля работ, появления новых или изменении мест хранения ТМЦ.

Визы:

ТОО «Севказэнергосбыт»:

И.о. заместителя генерального директора по сбыту Дьяченко О.Г.

Главный бухгалтер Ляук Ю.В.

Начальник юридического отдела Пусев М.В.

Визы:

АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Начальник Юридического Управления Джаманчолова Н.М.

И.о. Начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

5.4.12. Знакомить персонал Исполнителя с действующими документами Заказчика по пропускному и внутриобъектовому режиму, ввозу и вывозу (вносу и выносу) ТМЦ на охраняемый объект и с вносимыми в них изменениями, а также существующими на охраняемом объекте правилами по технике безопасности и внутреннего распорядка в части касающейся осуществления Исполнителем своих функций. Представлять Исполнителю образцы документов, подписей, пломб и печатей лиц уполномоченных подписывать документы/накладные, на основании которых разрешен внос/вынос или ввоз/вывоз имущества с территории объекта. Копии накладных в обязательном порядке передаются охране. Своевременно информировать персонал Исполнителя о внесенных изменениях в действующие документы Заказчика по пропускному и внутриобъектовому режиму, внутреннего распорядка и т.д. в части осуществления персоналом Исполнителя своих функций.

5.4.13. В случае принятия Заказчиком решения о сокращении постов в течение срока действия настоящего договора, он обязан согласовать свое решение и после чего письменно уведомить Исполнителя о принятом решении за 30 календарных дней.

5.4.14. Своевременно осуществлять оплату за оказанные надлежащим образом услуги и в порядке, согласованным сторонами в разделе 4 договора.

5.4.15. Ежемесячно, в срок до 7 числа месяца, следующего за отчетным, стороны составляют акт оказанных надлежащим образом услуг. Исполнитель выставляет счет-фактуру в день подписания акта выполненных работ. По мере обнаружения недостатков при оказании услуг, стороны фиксируют отмеченные недостатки, меры и сроки по их устранению, сумму ущерба, штрафных санкций, обусловленных выявленными недостатками. Основанием для оплаты является подписанный сторонами Акт оказанных услуг.

5.4.16. В случае причинения ущерба Заказчику, в результате обнаружения заказчиком фактов порчи, повреждения, уничтожения, хищения по вине Исполнителя, находящегося под охраной ТМЦ, либо выявления Заказчиком иных достоверных фактов неисполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору, незамедлительно поставить в известность об этом Исполнителя.

5.4.17. не возлагать на Исполнителя дополнительные обязанности, не предусмотренные настоящим Договором, без предварительного письменного согласия Исполнителя.

5.4.18. не осуществлять без участия представителя Исполнителя проверок несения его вооруженным персоналом службы во избежание угрозы личной безопасности, эти же правила распространяются в отношении постов со сторожевыми собаками.

5.4.19. материально-ответственное лицо Заказчика по прибытии на объект принимает от работника Исполнителя сданные под охрану материальные ценности, в подтверждение приема уполномоченные лица Заказчика и Исполнителя расписываются в журнале-приема сдачи имущества и помещений, не зависимо от того будет оно использоваться этим имуществом или вскрывать помещение или нет, а при убытии с объекта указанное лицо должно сдать материальные ценности и помещения работнику Исполнителя, передача подтверждается подписями обеих сторон в журнале приема-сдачи имущества и помещений.

6. Ответственность сторон

6.1. Исполнитель несет материальную ответственность за ущерб, причиненный противоправным повреждением, уничтожением (в том числе путем поджога) порчей, хищением товарно-материальных ценностей Заказчика, находящиеся под охраной Исполнителя, допущенных по вине Исполнителя в размере фактической стоимости поврежденных, испорченных, похищенных ТМЦ, затрат на их восстановление.

Заказчик незамедлительно уведомляет Исполнителя о необходимости направить представителя для проведения совместной тщательной проверки, установления обстоятельств при которых причинен ущерб и лиц по вине которых причинен ущерб. По результатам совместной проверки Стороны составляют и подписывают Акт с указанием размера ущерба документально подтвержденного

Визы:

ТОО «Севказэнергосбыт»:

И.о. заместителя генерального директора по сбыту Дьяченко О.Г.

Главный бухгалтер Ляук Ю.В.

Начальник юридического отдела Пусев М.В.

Визы:

АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Начальник Юридического Управления Джаманчалова Н.М.

И.о. Начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

бухгалтерскими документами Заказчика. Размер ущерба определяется на основании подписанного Сторонами Акта, подтверждающего наличие ущерба и счета на возмещение ущерба.

6.1.1. В случае кражи имущества, причинения ущерба путем повреждения имущества решение о вызове правоохранительных органов принимается Заказчиком. До прибытия представителей правоохранительных органов и Заказчика, Исполнитель обеспечивает усиленную охрану места происшествия и следов преступления.

При наличии явных доказательств (видео наблюдение) и заключения правоохранительных органов о наличии незаконного проникновения в охраняемое помещение посторонних лиц и выноса ТМЦ, Стороны незамедлительно производят ревизию ТМЦ, присутствие представителя Исполнителя при этом обязательно.

6.2. Размер ущерба по фактам хищения, порчи, повреждения, уничтожения имущества устанавливаются Заказчиком на основании сведений бухгалтерского учета.

6.3. Исполнитель несет юридическую ответственность за разглашение сведений сотрудниками Исполнителя, обслуживающими охраняемый объект, касающиеся его места расположения, технического оборудования, режима работы, характера и содержания ТМЦ, работников объекта, системы охраны, технических средств охраны и характеристик.

6.4. Исполнитель обязан оплатить расходы по ремонту, восстановлению имущества Заказчика, переданного Исполнителю в пользование, если оно пришло в негодность, вышло из строя по вине исполнителя в период его нахождения в пользовании Исполнителя.

6.5. При несвоевременной оплате Заказчиком оказанных Исполнителем услуг или задержке оплаты в течение 30 календарных дней Исполнитель вправе прекратить оказание охранных услуг до погашения Заказчиком задолженности, а также вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,01% от неуплаченной в срок суммы за каждый день просрочки оплаты.

6.6. Исполнитель несет материальную ответственность за не сообщение более чем в течение 5 минут в правоохранительные органы об обнаруженных фактах противоправного посягательства, о попытках посягательства на охраняемые объекты, в противопожарную службу при обнаружении признаков возгорания, задымления, пожара на охраняемых объектах, за проникновение посторонних лиц на охраняемый объект. За иное ненадлежащее неисполнение обязательств предусмотренных п. 5.2. договора, Заказчик вправе предъявить Исполнителю штраф в размере 100 (сто тысяч) тенге за каждый случай.

6.7. При наличии обоснованного требования Заказчика к Исполнителю возместить Заказчику ущерб, причиненный Исполнителем в результате:

- ненадлежащего исполнения принятых Исполнителем обязательств;
 - посягательства на имущество Заказчика (хищение, уничтожение, порча, повреждение) по вине Исполнителя;
 - при пожаре, по вине Исполнителя;
- на основании вступившего в силу судебного акта.

6.8. Исполнитель не несет ответственность:

6.8.1. За личное имущество (вещи) работников Заказчика.

6.8.2. За сохранность автотранспортных средств и других ТМЦ третьих лиц, находящихся на охраняемой территории, согласно данного договора.

6.8.3. За имущественный ущерб Заказчика, возникший в результате стихийных бедствий природного и техногенного характера (землетрясение, наводнение, пожары. Прорыв водопровода, канализации, отопления), а также массовом отключении электроэнергии, телефонной связи, не подконтрольных Сторонам Договора.

6.8.4. за ущерб, образовавшийся на месте стоянки, из-за технического состояния машин если заключение экспертизы правоохранительных органов или независимой экспертизы покажет, что данное

Визы:

ТОО «Севказэнергосбыт»:

И.о. заместителя генерального директора по сбыту Дьяченко О.Г.

Главный бухгалтер Ляук Ю.В.

Начальник юридического отдела Пусев М.В.

Визы:

АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»

Начальник Управления материально-технического обеспечения Лидатова О.М.

Начальник Юридического Управления Джаманчолова Н.М.

И.о. Начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

повреждение возникло за пределами стоянки, в более ранний период, чем машина была поставлена на стоянку или является производной технического, конструкционного или иного состояния машин.

6.8.5. за ущерб, причиненный имуществу Заказчика, вследствие разбойного нападения, силами, превышающими силы смены сотрудников Исполнителя или в случае вооруженного разбойного нападения, если активные действия охранника могли спровоцировать человеческие жертвы из числа работников и клиентов Заказчика.

6.8.6. за ущерб, причиненный имуществу Заказчика, нанесенный из-за периметра охраняемого объекта, т.к. внешняя сторона периметра не находится под контролем охраны. При этом сотрудник охраны обязан незамедлительно сообщить оперативному дежурному объектовой охраны, действовать по его указанию.

7. Условия изменения и расторжения Договора

7.1. Условия настоящего Договора могут быть изменены только по обоюдному согласию Сторон оформленных в установленном порядке путем подписания Дополнительных соглашений.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе одной из сторон только с обязательным уведомлением другой стороны не менее чем за 30 календарных дней в случаях и порядке предусмотренном действующим законодательством РК.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут в любой момент по взаимному письменному согласию обеих сторон.

7.4. Расторжение настоящего договора не освобождает стороны от оплаты оказанных услуг, пени, также ущерба и других финансовых обязательств, существующих в рамках настоящего договора.

8. Противодействие коррупции и мошенничеству

8.1. Исполнитель настоящим гарантирует, что не будет, прямо или косвенно, и что ему не известно, что иные лица будут, прямо или косвенно, производить любые платежи, преподносить подарки или передавать иные ценности своим клиентам, государственным служащим или агентам, руководителям или работникам Заказчика или любой иной стороне способами, противоречащими применимому законодательству Республики Казахстан, а также Исполнитель гарантирует соблюдение всех соответствующих законов, постановлений, распоряжений и правил относительно противодействия взяточничеству и коррупции.

8.2. Ни одно из положений настоящего Договора не возлагает на Заказчика обязательство компенсировать Исполнителю любые произведенные или обещанные платежи, подарки и ценности, указанные в п. 8.1.

8.3. Нарушение Исполнителем любого обязательства, указанного в п.8.1, может быть рассмотрено Заказчиком как существенное нарушение условий настоящего Договора, предоставляющее Заказчику право незамедлительно расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке без ущерба любым иным правам или средствам защиты Заказчика согласно настоящему Договору или применимому законодательству. В случае нарушения Исполнителем п.8.1 Договора, Исполнитель принимает на себя обязательство оградить Заказчика от любых требований и возместить Заказчику все убытки, которые могут возникнуть у Заказчика в связи с любой ответственностью, ущербом, расходами или затратами, возникшими в результате или в связи с нарушением любого из указанных выше обязательств и расторжением настоящего Договора.

8.4. Исполнитель настоящим заявляет и подтверждает, что он получил копию Политики по противодействию коррупции и мошенничеству (далее - Политика) или ознакомлен с ней путем изучения на сайте Заказчика. В случае нарушения Политики сотрудниками Заказчика, Исполнитель обязуется направить письменное уведомление об этом по линии связи, указанной в п.8.5 Договора.

8.5. Заказчиком установлены следующие линии связи, позволяющие Исполнителю и его работникам сообщать о нарушениях применимого законодательства, политик и стандартов поведения: «Горячая линия по противодействию коррупции и мошенничеству» - информационный канал (<http://caepco.kz>);

Визы:

ТОО «Севказэнергосбыт»:

И.о. заместителя генерального директора по сбыту Дьяченко О.Г.

Главный бухгалтер Ляук Ю.В.

Начальник юридического отдела Пусев М.В.

Визы:

АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Начальник Юридического Управления Джаманчолова Н.М.

И.о. Начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

Телефон: +7 (727) 259-66-40;

Электронная почта: info@energy.kz.

9. Разрешение споров

- 9.1. В случае нарушения или ненадлежащего исполнения договорных обязательств зафиксированных Актом, Заказчик извещает об этом Исполнителя в течение 3 рабочих дней с момента составления Акта.
- 9.2. В течение 10 рабочих дней с момента уведомления Исполнителя, Заказчика, согласно п. 9.1. настоящего договора, Заказчик, Исполнитель направляют друг друга претензию с указанием нарушений договорных обязательств, его причин, размера ущерба и требованием о его возмещении с приложением подтверждающих документов.
- 9.3. В случае несогласия Исполнителя с предъявленной претензией, а также иные споры, связанные с исполнением, изменением настоящего договора, не урегулированные в ходе переговоров, передаются Исполнителем на разрешение в судебные органы Республики Казахстан в соответствии с действующим законодательством.
- 9.4. Все споры, вытекающие из настоящего договора подлежат рассмотрению в суде по месту исполнения договора. Место исполнения договора – г. Петропавловск.
- 9.5. Любое нарушение исполнений договорных обязательств фиксируется Актом.

10. Конфиденциальность

- 10.1. Стороны принимают на себя обязательство сохранять конфиденциальность и не разглашать третьим лицам условий настоящего договора и финансовой, коммерческой и прочей информации, полученной от другой стороны без обоюдного согласия. Стороны согласны возместить потерпевшему реальный ущерб, вызванный разглашением третьим лицам конфиденциальной информации о другой стороне, за исключением случаев, когда такое разглашение произошло в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан.
- 10.2. Конфиденциальная информация включает в себя, но не ограничивается:
- 10.2.1. Обстоятельствами, имеющими деловое отношение к финансовой либо хозяйственной деятельности сторон;
- 10.2.2. Информацией, предоставляемой в заявках Заказчика;
- 10.2.3. Информацией о персонале сторон и или приглашенных лицах, участвующих в мероприятиях;
- 10.2.4. Данными о сторонах и их должностных лицах, причастных к исполнению договора, включая их личные данные: фамилии, адреса, телефоны и т.д.;
- 10.2.5. Названиями причастных к предмету договора государственных органов, банков, и иных финансовых учреждений, поверенных клиентов, заказчиков, включая имена и другие личные данные их должностных лиц;
- 10.2.6. Любой иной информацией, признанной стороной конфиденциальной.
- 10.3. Исполнитель и Заказчик предпринимает все зависящие от него меры для обеспечения конфиденциальности информации относительно Заказчика и проводимых им мероприятий.
- 10.4. Положения настоящего раздела налагают обязанности по неразглашению конфиденциальной информации на каждую из сторон, а равно на всех лиц, являющихся штатным персоналом сторон, в том числе и после прекращения с ними трудовых правоотношений, либо привлеченных ими на основе контрактов либо трудовых соглашений.
- 10.5. Раскрытие информации, признанной сторонами конфиденциальной, является нарушением данного договора и может повлечь за собой его одностороннее расторжение независимо от того, вызвано это умышленными, неосторожными или самонадеянными действиями одной из сторон.
- 10.6. Настоящий пункт не распространяется на случаи, когда сведения, либо информация на дату подписания настоящего договора либо в период его действия были или стали широко известны не по вине сторон.

Визы:

ТОО «Севказэнергосбыт»:

И.о. заместителя генерального директора по сбыту Дьяченко О.Г.

Главный бухгалтер Ляук Ю.В.

Начальник юридического отдела Пусев М.В.

Визы:

АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Начальник Юридического Управления Джаманчалова Н.М.

И.о. Начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

10.7. Настоящий раздел имеет юридическую силу в течение 3 лет с момента окончания срока действия настоящего договора.

10.8. Каждая из сторон согласилась считать текст настоящего договора, а также весь объем информации, переданной сторонами друг другу при заключении настоящего договора и в ходе исполнения обязательств, возникающих из настоящего договора, конфиденциальной информацией другой стороны.

11. Форс-мажор

11.1. Под форс-мажорными обстоятельствами понимаются обстоятельства, независящие от сторон и не позволяющие исполнить договор (стихийные бедствия, война, военные операции любого характера, блокада или других независящих от сторон обстоятельств).

11.2. При невозможности полного или частичного исполнения любой из сторон обязательств по настоящему Договору, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

11.3. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору в связи с обстоятельствами непреодолимой силы, должна о наступлении и прекращении обязательств извещать другую сторону незамедлительно (но не более одних суток с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы).

12. Процедура приема-передачи объекта под охрану.

12.1. На каждом посту ведется журнал сдачи-приема объектов под охрану, учёта въезда – выезда автотранспорта, входа – выхода посетителей, ввоза – вывоза материальных ценностей под охрану (далее – Журнал). Журнал должен быть в пронумерованном и прошнурованном виде и скреплен печатью Заказчика. Ежедневные сдача-прием под охрану объектов согласно п. 2.1. Договора производится по тем объектам, которые не находятся под круглосуточной охраной (эксплуатируемая техника, объекты на которых нет круглосуточных постов, запирающиеся объекты). В Журнале производится отражение даты сдачи-приема, наименование объекта, время, ФИО представителей сторон, подписи представителей. Иные объекты находящиеся под круглосуточной охраной (крупногабаритные ТМЗ на открытых площадках, не эксплуатируемая техника) сдаются под охрану один раз при заключении договора и находятся под охраной до момента передачи Заказчику Исполнителем. По требованию Заказчика Исполнитель предоставляет, для ознакомления, по Акту приема-передачи, законченные ведением журналы учёта въезда – выезда автотранспорта, входа-выхода посетителей, ввоза-вывоза материальных ценностей и сдачи-приема объектов под охрану, с обязательным возвратом для хранения Исполнителю. При вывозе/выносе ТМЦ с охраняемого объекта Заказчиком/уполномоченным лицом, копии накладных передаются Исполнителю для сверки выносимых/вывозимых ТМЦ с указанными ТМЦ в накладных, и дальнейшего хранения копий накладных Исполнителем.

12.2. Передача и принятие под охрану объектов и имущества Заказчика осуществляется на основании двухстороннего Акта приема-передачи объектов и имущества Заказчика под охрану, подписываемого уполномоченными представителями Сторон.

12.3. При проведении ремонтных и/или строительных работ на охраняемых объектах, связанных с их техническим перевооружением или приведением в рабочее состояние, монтажом дополнительного оборудования и строительством новых конструкций и т.п., уполномоченными представителями Сторон составляется Акт приема-передачи объекта под охрану.

12.4. Ежедневная передача под охрану или постановка на охранную сигнализацию служебных (режимных) помещений (кассы, канцелярии и т.д.), складов и помещений, в которых хранятся постоянно или временно материальные ценности, осуществляется уполномоченным лицом Заказчика в присутствии уполномоченных представителей Исполнителя, закрытых на замки, предохранительные коробки, контрольные замки, с наложением пломбы, печати с четким оттиском, или переданных под охранную сигнализацию, с отметкой в журнале сдачи объекта под охрану. Перечень таких служебных (режимных) помещений, складов, а также материально ответственных лиц, имеющих право доступа к ним, определяется Заказчиком и передается Исполнителю под роспись. Вскрытие пломбы и открытие

Визы:

ООО «Севказэнергосбыт»:

И.о. заместителя генерального директора по сбыту Дьяченко О.Г.

Главный бухгалтер Ляук Ю.В.

Начальник юридического отдела Пусев М.В.

Визы:

АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Начальник Юридического Управления Джаманчалова Н.М.

И.о. Начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

служебных (режимных) помещений (кассы), складов и зданий, в которых хранятся постоянно или временно материальные ценности, или снятие с охранной сигнализации, осуществляется только в присутствии представителей Исполнителя, о чем делается отметка в Журнале.

12.5. При невозможности передачи объектов под охрану в опломбированном виде (трубопроводы, тепловые пункты, автотранспорт, механизмы, специальная техника, участок металлопокрытий, открытый склад топлива, мазутонасосная, железнодорожная эстакада, открытый склад масла, баки запаса воды, угольный склад, крупногабаритный ТМЦ на открытых площадках и т.д.) они передаются под охрану по акту с указанием наименований объектов, их состоянием, количества и других необходимых сведений, характеризующих объект охраны. Ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за расчетным, их состояние проверяется совместно представителя Заказчика и Исполнителя с оформлением соответствующего акта.

12.6. С момента передачи объектов под охрану, в порядке, предусмотренном настоящим разделом, Исполнитель несет полную материальную ответственность за их сохранность, целостность, наличие.

13. Прочие условия

13.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

13.2. Любая договоренность между Заказчиком и Исполнителем, влекущая за собой новые обстоятельства, которые вытекают из настоящего договора, должна быть письменно подтверждена сторонами в форме дополнений и изменений к настоящему договору.

13.3. Ни одна из сторон не вправе производить уступку прав и обязанностей без согласия другой стороны.

13.4. Все приложения и дополнения к настоящему договору являются неотъемлемой его частью.

12. Юридические адреса сторон:

Заказчик :

ТОО «Севказэнергосбыт»

г. Петропавловск, ул. Жумабаева, 66

БИН 981140000147

ИИК KZ02914398558BC00040

в ДБ АО "Сбербанк"

БИК SABRKZKA

Свидетельство о постановке на учет по НДС

серии 48001 №0005080 от 19.10.2012 г.

телефон: (715-2) 36-61-56, 46-26-10

факс: (715-2) 36-25-35

Исполнитель

Визы:

ТОО «Севказэнергосбыт»:

И.о. заместителя генерального директора по сбыту Дьяченко О.Г.

Главный бухгалтер Ляук Ю.В.

Начальник юридического отдела Пусев М.В.

Визы:

АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Начальник Юридического Управления Джаманчолова Н.М.

И.о. Начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

Объем услуг по охране объектов (пост охраны) ТОО «Севказэнергосбыт» в 2020 году

№ и место нахождения поста	Характеристика	Площадь охраны	Объекты охраны	Функции
ПОСТ №1 в здании по ул.Жумабаева, 66	Дневной, внутренний	1620,5 м ²	Здание офиса ТОО «Севказэнергосбыт»	Охрана общественного порядка, охрана ТМЦ, контроль за выносом ТМЦ, осуществление пропускного режима в выходные дни
ПОСТ №2 ул.Жумабаева, 66	Круглосуточный, наружный	1500 м ² , 160 погонных метров по периметру	Здание, гараж на 3 ед.транспорта	Осуществление наружной охраны объекта
ПОСТ №3 ул. Строительная, 6	Дневной: 186 дней - с 09.00 час. до 19.00 час. 60 дней – с 09.00 час. до 20.00 час.	59 м ²	Помещение пункта приема платежей	Охрана общественного порядка, охрана ТМЦ, контроль за выносом ТМЦ
ПОСТ №4 ул. Сатпаева, 17	Дневной: 186 дней - с 09.00 час. до 19.00 час. 60 дней – с 09.00 час. до 20.00 час.	61,30 м ²	Помещение пункта приема платежей	Охрана общественного порядка, охрана ТМЦ, контроль за выносом ТМЦ
ПОСТ №5 Сити Молл ул. Ч.Валиханова, 56	Дневной: 262 дня - с 10.00 час. до 19.00 час. 104 дня -11.00 час. 17.00 час	10,35 м ²	Помещение пункта приема платежей	Охрана общественного порядка, охрана ТМЦ, контроль за выносом ТМЦ

Примечание:

2. Охрана осуществляется:

- сотрудниками охраны поста № 2 – круглосуточно.

2. Периодичность обхода через каждый 1-1,5 часа, продолжительность обхода 20 минут.

Визы:

ТОО «Севказэнергосбыт»:

И.о. заместителя генерального директора по сбыту Дьяченко О.Г.

Главный бухгалтер Ляук Ю.В.

Начальник юридического отдела Пусев М.В.

Визы:

АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Начальник Юридического Управления Джаманчолова Н.М.

И.о. Начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

3. Пост № 1, 2 ул.Жумабаева, 66 оснащен охранно-пожарной сигнализацией, видеонаблюдением на пульт выведено 24 камер.

Пост № 3 ул.Строительная, 6 оснащен охранно-пожарной сигнализацией, видеонаблюдением на пульт выведено 6 камер.

Пост № 4 ул.Сатпаева, 17 оснащен охранно-пожарной сигнализацией, видеонаблюдением на пульт выведено 6 камер.

Пост № 5 ул. Ч.Валиханова, 56 оснащен охранно-пожарной сигнализацией, видеонаблюдением на пульт выведено 4 камеры.

4. Общее руководство охраной на предприятии осуществляет начальник объектовой охраны.

Заказчик :
ТОО «Севказэнергосбыт»

Исполнитель

Визы:

ТОО «Севказэнергосбыт»:

И.о. заместителя генерального директора по сбыту Дьяченко О.Г.

Главный бухгалтер Ляук Ю.В.

Начальник юридического отдела Пусев М.В.

Визы:

АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Начальник Юридического Управления Джаманчолова Н.М.

И.о. Начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

г. Петропавловск

« _____ » _____ 20__ г.

ТОО «Севказэнергосбыт» г. Петропавловск, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ г. _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, подписали настоящий акт приема-передачи о нижеследующем:

1. Заказчик передает, а Исполнитель принимает на безвозмездной основе во временное пользование следующее имущество:

№ п/п	Инвентарный номер	Наименование	Кол-во	Стоимость с учетом НДС (тенге)
		ПОСТ №1 ул. Жумабаева, 66		
		ПОСТ №2 ул. Жумабаева, 66		
		ПОСТ №3 ул. Строительная, 6		
		ПОСТ №4 ул. Сатпаева, 17		
		ПОСТ №5 ул. Ч.Валиханова, 56		
		ИТОГО с НДС в том числе:		

2. На момент передачи состояние имущества хорошее, внутренние инженерные сети и оборудование в исправном состоянии.

3. Исполнитель осведомлен о состоянии имущества и согласен принять его в текущем техническом состоянии.

Передал:

Принял:

«Заказчик»
ТОО «Севказэнергосбыт»

«Исполнитель»

Должность

Должность

Визы:

ТОО «Севказэнергосбыт»:

И.о. заместителя генерального директора по сбыту Дьяченко О.Г.

Главный бухгалтер Ляук Ю.В.

Начальник юридического отдела Пусев М.В.

Визы:

АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М.

Начальник Юридического Управления Джаманчолова Н.М.

И.о. Начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С.

АКТ
нарушений

«__» ____ 20__ г.

г. Петропавловск

(ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

Визы:

ТОО «Севказэнергосбыт»:

И.о. заместителя генерального директора по сбыту Дьяченко О.Г. 

Главный бухгалтер Ляук Ю.В. 

Начальник юридического отдела Пусев М.В. 

Визы:

АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»

Начальник Управления материально-технического обеспечения Липатова О.М. 

Начальник Юридического Управления Джаманчолова Н.М. 

И.о. Начальника отдела договоров и организации тендеров Шинкоренко Н.С. 