

**Акционерное общество
«СЕВКАЗЭНЕРГО»**

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»



И.В. Татаров

2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

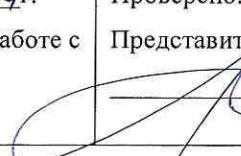
**о конкурсе студенческих работ на получение именной
корпоративной стипендии
П 02.056/01**

г. Петропавловск, 2021 г.

Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Подготовка к конкурсу	3
3.	Условия участия в конкурсе	4
4.	Содержание студенческой работы. Требования к оформлению	4
5.	Процедура рассмотрения, оценки и защиты студенческих работ	5
6.	Присуждение именной корпоративной стипендии	6
7.	Контроль	7
8.	Приложение 1 Шаблон заявки на участие в конкурсе студенческих работ	8
9.	Приложение 2 Шаблон журнала регистрации документов по конкурсу студенческих работ	9
10.	Приложение 3 Образец оформления титульного листа студенческой работы	10
11.	Приложение 4 Порядок оформления списка литературы	11
12.	Приложение 5 Требования к оформлению студенческой работы	12
13.	Приложение 6 Критерии оценки студенческой работы	14
14.	Приложение 7 Критерии оценки выступления и научного мышления студента	15
15.	Лист согласования	16
16.	Лист ознакомления	17
17.	Лист регистрации изменений	18

Пересмотр: по мере необходимости

Разработано: <u>01. 02. 2017 г.</u> Начальник Управления по работе с персоналом  Н.В. Ким	Проверено: <u>02. 02. 2017 г.</u> Представитель руководства по ИСМ  В.Н. Бармин	Введено: взамен П 02.023/01, <u>введенного в действие</u> <u>приказом № 121 от 05.03.2016 г.</u>
Документ является собственностью АО «СЕВКАЗЭНЕРГО». Несанкционированное воспроизведение его в любой форме запрещено.		

1. Общие положения

1.1. Конкурс исследовательских работ (далее - Конкурс) - ежегодный конкурс, учреждаемый АО «СЕВКАЗЭНЕРГО» согласно действующему Положению по системе поддержки молодых специалистов и повышению образовательного уровня персонала предприятий группы, в рамках социального партнерства с учебными заведениями г. Петропавловска в целях:

- 1.1.1. поддержки талантливых и творчески активных студентов;
- 1.1.2. стимулирования научно-исследовательской деятельности студентов;
- 1.1.3. увеличения числа кандидатов на трудоустройство, подготовки внешнего резерва;
- 1.1.4. повышения удельного веса молодых специалистов в возрастной структуре персонала Компании;

1.1.5. формирования положительного имиджа Компании и поддержания статуса социально-ответственного работодателя.

1.2. Конкурс проводится среди студентов, переведенных на 3 курс высших и средне-специальных учебных заведений г. Петропавловска, обучающихся очно по профильным для компании специальностям:

- 1.2.1. Промышленная теплоэнергетика, теплоэнергетические установки тепловых электрических станций;
- 1.2.2. Теплотехническое оборудование и системы теплоснабжения;
- 1.2.3. Электроэнергетика;
- 1.2.4. Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования;
- 1.2.5. Электроснабжение;
- 1.2.6. Радиотехника, электроника и телекоммуникации;
- 1.2.7. Приборостроение;
- 1.2.8. Автоматика и телемеханика.

1.3. Условия конкурса распространяются на всех студентов, указанных в п. 1.2., в том числе, на обладателей любого вида стипендий, студентов, обучающихся по государственному образовательному заказу, сельской квоте или на платной основе.

2. Подготовка к конкурсу

2.1. В срок до 15 ноября главный специалист по организационному развитию Управления по работе с персоналом (далее – УРП) готовит телефонограмму за подписью начальника УРП в адрес первых руководителей дочерних предприятий компании о необходимости определения тем студенческих работ для проведения Конкурса.

2.2. Список тем формируется на дочерних предприятиях в срок до 01 декабря и направляется начальнику УРП. Темы должны затрагивать наиболее актуальную проблематику для производственной деятельности предприятия. Список тем обновляется предприятиями для проведения последующих конкурсов не менее, чем на 10%.

2.3. После получения списков тем студенческих работ от дочерних предприятий, его анализа и согласования с генеральным директором АО «СЕВКАЗЭНЕРГО», УРП не позднее 31 декабря направляет в учебные заведения-партнеры информацию о проведении конкурса, сроках, условиях участия в конкурсе, темы студенческих работ в учебные заведения - партнеры. Отдел по связям с общественностью АО «СЕВКАЗЭНЕРГО» также размещает данную информацию в социальных сетях, средствах массовой информации, и на корпоративном сайте.

2.4. Студент может предложить свою тему. В этом случае он предоставляет в компанию обоснование актуальности и целесообразности написания студенческой работы по предлагаемой им теме для компании.

2.5. Количество присуждаемых стипендий определяется ежегодно генеральным директором АО «СЕВКАЗЭНЕРГО» и его заместителями по представлению начальника УРП, исходя из бюджета.

3. Условия участия в конкурсе

3.1. Распределение тем студенческих работ среди студентов происходит непосредственно в учебном заведении.

3.2. В написании одной научной работы по выбранной теме участвует один студент либо группа студентов из 2-3 человек.

3.3. Студенты, желающие принять участие в конкурсе, оформляют заявки в соответствии с установленным шаблоном (Приложение 1). Учебное заведение направляет все поданные заявки студентов в УРП АО «СЕВКАЗЭНЕРГО» в срок не позднее 01 марта.

3.4. Главный специалист по организационному развитию УРП регистрирует поступившие заявки в Журнале регистрации документов по конкурсу научных работ студентов (Приложение 2).

3.5. Студент может запрашивать помощь в написании работы у своего научного руководителя от учебного заведения.

3.6. Компания информирует студента о закреплении за ним наставника, который в течение всего периода подготовки студентом работы оказывает ему консультационную поддержку, предоставляет необходимые числовые и другие данные (за исключением данных, содержащих коммерческую тайну).

3.7. Студенту необходимо пройти стажировку в течение 5 рабочих дней в компании в рамках выбранной им темы. Время прохождения стажировки определяется студентом совместно с наставником в зависимости от загруженности наставника и графика учебного процесса студента.

3.8. Компания оставляет за собой право материального стимулирования преподавателей-наставников от учебного заведения. Денежные средства планируются Управлением по работе с персоналом в бюджете мотивации исходя из потребности и финансовой ситуации предприятий группы.

4. Содержание студенческой работы. Требования к оформлению

4.1. Студенческая работа представляет собой письменную исследовательскую работу, которая состоит из следующих разделов:

- титульный лист;
- аннотация;
- содержание;
- введение;
- теоретическая часть;
- исследовательская часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

4.1.1. Титульный лист оформляется в соответствии с Приложением 3 настоящего Положения.

4.1.2. Аннотация объемом 100- 150 слов отражает краткое содержание студенческой работы и включает следующие смысловые блоки:

- цель исследования;
- научная гипотеза;
- этапы, процедура исследования;
- результаты работы и выводы;
- области практического применения результатов.

4.1.3. Содержание включает:

- введение;
- порядковые номера и наименования всех разделов, подразделов;
- заключение;
- список используемых источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы студенческой работы;

4.1.4. Введение составляет 1-2 страницы и должно содержать:

- гипотезу;
- цель;

- задачи;
- объект;
- предмет исследования.

4.1.5. Теоретическая часть должна показать основательное знакомство обучающегося со специальной литературой по теме, его умение систематизировать сведения из источников, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы. В ней излагается сущность исследуемого вопроса, рассматриваются различные подходы к его решению, дается оценка, обосновывается и излагается собственная позиция студента.

4.1.6. В исследовательской части студент проводит анализ вопроса применимо к предприятиям группы «СЕВКАЗЭНЕРГО» либо энергетическим и другим предприятиям, существующим на рынке, подкрепляя исследование экономическим и юридическим обоснованием, графиками, таблицами. В зависимости от выбранной студентом темы студенческой работы, возможно в дополнение к тексту исследования самостоятельное изобретение аппарата, модели, компьютерной программы или прибора, вносящего новизну в решение практических задач компании, рационализации производственных процессов.

4.1.7. Заключение должно содержать выводы по результатам исследований, оценку полноты решений поставленных задач, рекомендации о применении результатов работы в научных и практических целях.

4.1.8. Список литературы должен содержать сведения об источниках, использованных при написании работы; на каждый источник в тексте работы должна быть ссылка. Ссылки на использованные источники следует приводить в квадратных скобках в конце предложения. Если в работе приводится прямая цитата, то указывается номер источника и соответствующая страница (например, [1, с.25], если общее упоминание - то только номер источника [18].

В списке литературы сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на них в тексте работы и нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа. Список литературы оформляется в соответствии с Приложением 4 к настоящему Положению.

4.1.9. В приложения включаются материалы, связанные с выполнением работы, которые не нашли отражения в ее основной части (графический материал, таблицы, официальные документы, оперативные данные организаций и т.д.). В тексте студенческой работы на все приложения должны быть даны ссылки (например, Приложение А). Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте и обозначают заглавными буквами алфавита, начиная с первой (исключая ё, й, ь, ы.). Каждое приложение начинается с нового листа.

4.2. Правила оформления студенческой работы изложены в Приложении 5.

5. Процедура рассмотрения, оценки и защиты студенческих работ

5.1. Конкурс состоит из двух этапов:

5.1.1. Первый – комиссионная экспертиза научных работ;

5.1.2. Второй - очная защита лучших работ.

5.2. На первом этапе студенты направляют электронную версию студенческой работы наставнику от компании в срок до 01 мая.

5.2.1. Наставник дублирует студенческую работу в адрес главного специалиста по организационному развитию УРП АО «СЕВКАЗЭНЕРГО».

5.2.2. Главный специалист по организационному развитию УРП ставит отметку о поступлении студенческой работы в Журнале регистрации документов по конкурсу студенческих работ в соответствующей графе.

5.2.3. Направленная работа изучается на предприятии в течение двух недель с момента поступления работы экспертной комиссией, назначенной приказом предприятия, в составе:

- Председатель – генеральный директор (директор для ПТЭЦ-2 АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»);
- Секретарь – начальник отдела/ группы по работе с персоналом;

- Главный инженер/ Первый заместитель/ Заместитель генерального директора по производству – главный инженер/ Заместитель генерального директора по сбыту;
- Наставник.

5.2.4. Экспертная комиссия рассматривает и оценивает работы по основным критериям (Приложение 6). При оценке работы секретарь комиссии не имеет права голоса. Таким образом, в оценке участвуют 3 члена комиссии из п.5.2.3. Максимальный балл на данном этапе составляет 60 баллов. Минимальный балл для допуска работы к участию во втором этапе Конкурса равен 40 баллам.

5.2.5. Секретарь оформляет итоги рассмотрения и оценки работ протоколом.

5.3. На втором этапе начальник УРП направляет в адрес генерального директора АО «СЕВКАЗЭНЕРГО» протоколы с итогами рассмотрения работ и сами работы для изучения и определения даты очной защиты.

5.3.1. Выступления авторов лучших студенческих работ оценивает экспертная комиссия в составе:

- Председатель - генеральный директор АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»;
- Секретарь комиссии - начальник УРП;
- директор и главный инженер ПТЭЦ-2 АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»;
- генеральный директор и заместитель генерального директора по производству - главный инженер АО «Северо-Казахстанская Распределительная Электросетевая Компания»;
- генеральный директор и первый заместитель генерального директора по производству - главный инженер ТОО «Петропавловские Тепловые Сети»;
- генеральный директор и заместитель генерального директора по сбыту ТОО «Севказэнергосбыт»;
- наставник.

5.3.2. На защите вниманию комиссии студенты представляют конкурсную работу и электронную презентацию. Помимо презентации приветствуется оформление демонстрационного стенда, который отражает содержание работы и включает графики, фотографии, диаграммы и т.д.

5.3.3. Выступление студента длится не более 20 минут.

5.3.4. Члены комиссии оценивают выступление студента по критериям (приложение 7). При оценке выступления студента секретарь комиссии не имеет права голоса. Таким образом, в голосовании участвуют ориентировочно 10 членов комиссии из п.5.3.1. Максимальное количество баллов на данном этапе составляет ориентировочно 130 баллов, которое может быть увеличено или уменьшено при изменении количества членов комиссии.

5.3.5. По итогам выступления члены комиссии задают студенту вопросы.

5.3.6. После выступления всех студентов, экспертная комиссия удаляется на совещание для выбора победителей. Именная стипендия присуждается студенту/ группе студентов, набравшему наибольшее количество баллов по итогам двух этапов конкурса.

6. Присуждение именной корпоративной стипендии

6.1. По итогам совещания экспертной комиссии победителям вручаются именные дипломы о победе в конкурсе и присуждении корпоративной стипендии. Именные дипломы изготавливаются отделом по связям с общественностью.

6.2. В течение 10 рабочих дней после вручения именного диплома, начальник отдела/группы по работе с персоналом предлагает студенту на подписание договор о назначении именной стипендии.

6.3. Договор о назначении именной стипендии определяет права, обязанности и ответственность сторон, порядок выплаты и досрочного прекращения выплаты именной стипендии, условия отработки на предприятиях группы «СЕВКАЗЭНЕРГО» по окончании учебного заведения. Шаблон договора о назначении именной стипендии отражен в действующем Положении по системе поддержки молодых специалистов и повышению образовательного уровня персонала предприятий группы «СЕВКАЗЭНЕРГО».

6.4. В случае несогласия студента с условиями договора о назначении именной стипендии и его отказа от подписания, стипендия аннулируется без права передачи другим студентам – участникам конкурса.

6.5. Начисление именной стипендии происходит с 01 сентября. Стипендия перечисляется на карт-счет студента в соответствии с договором о назначении именной стипендии.

6.6. Управлением по работе с персоналом в бюджете мотивации планируются денежные средства на доплату работникам – наставникам предприятий группы за консультирование студентов при написании научной работы, независимо от победы студента в конкурсе. Денежные средства планируются исходя из потребности и финансовой ситуации предприятий группы.

6.7. Перечисление денежных средств наставникам от предприятия происходит на основании согласованной с генеральным директором АО «СЕВКАЗЭНЕРГО» служебной записки и расчета. Инициатором согласования служебной записки являются отделы по работе с персоналом предприятий группы.

7. Контроль

7.1. Контроль над осуществлением выплат и соблюдением условий договора о назначении именной стипендии возлагается на начальника УРП.

Начальник Управления по работе с персоналом



Н.В. Ким

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ СТУДЕНЧЕСКИХ РАБОТ
г. Петропавловск, 20__год
(заполняется участником конкурса)

ФИО участника/участников	
Дата рождения	
Адрес прописки, адрес проживания	
Контактный телефон, e-mail	
Наименование учебного заведения	
Наименование факультета	
Наименование специальности	
Курс	
Обучение по гранту/ на платной основе (указать нужное)	
Средний балл зачетной книжки	
Куратор (ФИО, контактный телефон)	
Научный руководитель (ФИО, научная степень, контактный телефон)	
Тема студенческой работы	

К данной заявке прилагаю копию зачетной книжки, характеристику с места обучения, а также документы, подтверждающие наличие научных публикаций и участие в олимпиадах, научных конкурсах (при их наличии).

Подпись участника конкурса _____

Дата «__» _____ 20__ г.

Шаблон Журнала регистрации документов по конкурсу студенческих работ

№ п/п	Дата поступления заявки на участие в конкурсе	Фамилия, имя, отчество студента	Тема работы	Дата поступления научной работы	ФИО ответственного за рассмотрение работы (наставник)

Образец оформления титульного листа студенческой работы

СТУДЕНЧЕСКАЯ РАБОТА

На соискание именной корпоративной стипендии АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»

на тему: «_____»

Выполнил (-а): ФИО
 Факультет
 Кафедра
 Курс
 Группа
 Специальность

Научный руководитель: ФИО
 Научная степень

Дата защиты: «__» _____ 20__ г.

г. Петропавловск, 20_____ г.

Порядок оформления списка литературы

Книги и монографии:

- 1 Портер М. Международная конкуренция. – М.: Международные отношения, 1993. – 896 с.
- 2 Кошанов А.К., Жатканбаев Е.Б., Болатханова З.А. Формирование государственного предпринимательства в Республике Казахстан в условиях смешанной экономики. - Алматы: «Казак университети», 2000 – 172 с.
- 3 Уровень жизни населения в Казахстане. Статистический сборник. – Алматы, 2007. – 284 с.

Периодические издания:

- 4 Нуреев Р. Теория общественного выбора // Вопросы экономики. – 2003. - № 5. - С. 127-152.
- 5 Барлубаев А. Управление государственной собственностью в Республике Казахстан // Саясат. – 2002 - № 9-10. - С. 43-49.
- 6 Тажибаев С. Есть у вуза собственный ресурс //Казахстанская правда от 17 марта 2009 года

Список статей и неперидических изданий:

- 7 Мамыров Н.К. Стратегия экономического развития Республики Казахстан в системе мирового хозяйства // В кн.: Трансформация экономики Казахстана. – Алматы: ИЭ МОН РК, 2002. - С. 215-223

Интернет – ссылки:

- 8 Моргунов В.П. Мировой опыт повышения темпов экономического роста
<http://www.morgunov.ru>

Нормативно-правовые акты:

- 9 Республика Казахстан. Закон от 1 апреля 1999 года, № 358 – I ЗРК. О бюджетной системе. - Астана.: Ақорда, 1999. – 232 с.
- 10 Республика Казахстан. Закон от 27 июля 2007 года, № 319 – III Об образовании // Казахстанская правда от 15 августа 2007 года

Требования к оформлению студенческой работы

Научная работа выполняется шрифтом Times New Roman, кегль 14, межстрочный одинарный интервал, абзацный отступ – 12,5 мм.

Размер левого поля - 30 мм, правого - 10 мм, размеры верхнего и нижнего полей – 20 мм. Общий объем научной работы должен составлять не менее 20 страниц.

Все страницы работы нумеруются арабскими цифрами по порядку от титульного листа до последнего, без пропуска и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором номер не ставится, на следующем листе (содержание) указывается цифра «2». Порядковый номер страницы ставится в правом углу нижнего поля.

Разделы в работе должны иметь порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами без точки. Каждый раздел, заключение, список литературы и приложения следует начинать с новой страницы. Параграфы каждого раздела научной работы должны иметь нумерацию в пределах раздела. Номер параграфа состоит из номера раздела и непосредственного номера параграфа в данном разделе, отделенного от номера раздела точкой. В конце номера параграфа точка не ставится. Наименования разделов пишутся жирными прописными буквами, наименование параграфов записывается жирными строчными буквами, первая буква – прописная. Переносы слов в наименовании разделов и параграфов не допускаются.

При написании текста работы не рекомендуется применять сокращения слов, кроме установленных русской орфографии.

В научной работе могут быть использованы таблицы и рисунки (графики, диаграммы), наличие которых помогает лучше воспринимать материал. Рисунки следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Рисунки должны иметь наименование или поясняющие данные. В конце наименования точку не ставят. Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Таблица должна иметь заголовок, сквозную нумерацию арабскими цифрами, источник информации. На таблицы, диаграммы, рисунки должны быть даны ссылки в тексте (например, рис.1, таблица 4).

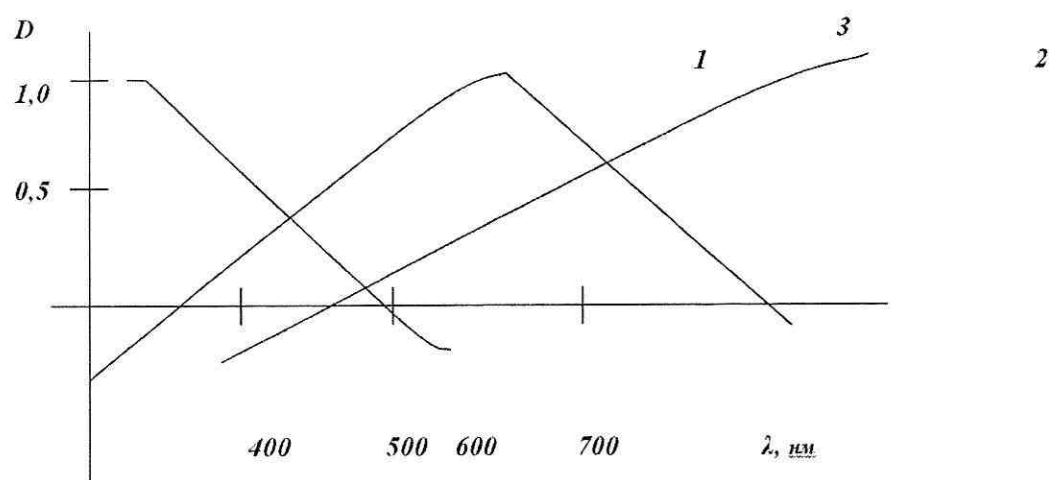
Расходы государственного бюджета, в % в ВВП*

Таблица 4

	1998 г.	1999 г.	2000 г.	2001 г.	2002 г.
Расходы	24,6	22,2	22,2	22,3	22,3
Расходы на социальный сектор	15,7	14,0	11,9	10,9	10,8
Образование	4,1	3,9	3,3	3,3	3,2
Здравоохранение	2,1	2,2	2,1	1,9	1,9
Социальное обеспечение	9,6	7,9	6,6	5,7	5,6

*Источник: Казахстан. Обзор государственных расходов в социальном секторе (ч.І) – Алматы, 2003. – С.1

Образец оформления иллюстрации



1 - хромат калия; 2 - сульфат меди; 3 - роданид кобальта в ацетоне.

Рисунок 1. Спектры поглощения

I ЭТАП

Критерии оценки студенческой работы

ФИО студента: _____

Тема работы: _____

Критерий	2 балла	+	3 балла	+	4 балла	+	5 баллов	+
Логическое построение работы	Работа представляет собой бессистемное изложение того, что известно автору по данной теме, нет обобщений и выводов		В работе прослеживается некая логичность изложения информации. Присутствуют самостоятельные обобщения, но в работе нет целостности		В целом работа построена логично. Однако, упущены некоторые важные аспекты или присутствует "лишняя" информация, перегружающая текст.		Работа изложена последовательно и логично, цель научного исследования полностью достигнута. Текст хорошо воспринимается, не перегружен. Сделаны самостоятельные выводы и обобщения.	
Глубина исследования	В работе присутствует только теоретическая часть, без практических решений и выводов		Студент правильно определил необходимое направление исследования, но результат не доведен до логического конца, не подведены итоги и выводы, расчеты, графики и пр.		Студентом правильно определено необходимое направление исследования, изучены пути решения проблемы, но они не подкреплены экономически или юридически, отсутствуют наглядные графики и таблицы		Студент правильно определил необходимое направление исследования, предложил пути решения проблемы, подкрепляя исследование экономическим и юридическим обоснованием, графиками, таблицами, наглядными моделями, приборами и т.д.	
Источники	В работе использованы не авторитетные источники (популярная литература, интернет-статьи и т.д.)		За основу работы взят один авторитетный научный источник. В остальном использованы популярная литература, интернет-статьи и т.д.		В работе использовано 3-5 авторитетных источников, но студент не всегда может выделить из них основную идею, с источниками не проведена достаточная аналитическая работа		В работе использовано 6-10 и более авторитетных источников, которые тщательно проанализированы, из источников выделено главное.	
Оформление	Оформление носит случайный характер, не соответствующий правилам, установленным настоящим Положением		В работе выделены основные разделы, но не соблюдены правила оформления, установленные настоящим Положением		Работа в основном соответствует правилам оформления, установленные настоящим Положением, но присутствуют недочеты, например, ссылки на список источников даны выборочно		Работа полностью соответствует установленным в Положении правилам оформления, в полном объеме даны ссылки на список источников.	
ИТОГО: _____ баллов из 20								

ФИО члена комиссии _____

Подпись _____

Дата «__» _____

20__ г.

II ЭТАП

Приложение 7

Критерии оценки выступления студента

ФИО студента: _____

Тема научной работы: _____

3 балла	+	4 балла	+	5 баллов	+
Выступление представляет собой пересказ информации либо непоследовательное изложение. Не обозначены цель и задачи исследования. Студент не владеет материалом работы. Не может дать четкого ответа на вопросы конкурсной комиссии. Отсутствует визуальное представление работы (презентация, диаграммы, визуализация излагаемого материала на маркерной доске и т.д.). Либо, при наличии презентации - студент не ориентируется в представленном материале		Студент логично выстраивает представление работы, выступление подкреплено визуально, хорошо владеет содержанием как теоретической, так и практической части работы. Однако, на дополнительные вопросы конкурсной комиссии не может сформулировать четкие ответы, теряется.		Четко сформулирована цель и задачи исследования, выступление полностью раскрывает тему. Студент делится своими мыслями, обобщениями, заключениями, владеет материалом. Выводы отражают реализацию цели. Студент четко отвечает на вопросы конкурсной комиссии, понимает суть вопросов. Выступление подкреплено визуально	
ИТОГО: _____ баллов из 5					

Критерии оценки научного мышления студента

№ п/п	Критерий	1 балл за каждый утвердительный ответ	№ п/п	Критерий	1 балл за каждый утвердительный ответ
1	действительно ли имеются потенциальные потребители проекта, изобретения		5	может ли результат успешно использоваться для решения конечной поставленной проблемы	
2	исследован ли изучаемый вопрос применимо к деятельности АО «СЕВКАЗЭНЕРГО»		6	действительно ли техническое решение имеет существенное преимущество по сравнению с предыдущими известными	
3	насколько был исследован вопрос относительно экономических, производственных, юридических и др. факторов		7	осуществим ли в реальности результат	
4	приемлем ли для потенциального пользователя		8	есть ли у автора идея относительно следующего этапа исследований, гарантирующего решение проблемы	
ИТОГО: _____ баллов из 8					

ФИО члена комиссии _____ Подпись _____ Дата «__» _____

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

[illegible]

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

[illegible]

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]